



Nieuw Bedrijf In Spanje

Editie 2019

Nieuw Bedrijf In Spanje

All contents copyright © 2010-2019 by www.accountnetimedia.com , All rights reserved. No part of this document or the related files may be reproduced or transmitted in any form, by any means (electronic, photocopying, recording, or otherwise) without the prior written permission of the publisher. This publication is protected under the USA, Spanish, Dutch and European Copyright Acts and all other applicable international, federal, state and local laws, and all rights are reserved, including resale rights, therefore you are not allowed to give or sell this E-Book to anyone else. If you received this publication from anyone other than Accountnet, you've received a pirated copy. Please contact us via e-mail at info@accountnet.info and notify us of the situation.

Legal Notices:

Limit of Liability and Disclaimer of Warranty:

The publisher has used its best efforts in preparing this book, and the information provided here in is provided "as is." Accountnet makes no representation or warranties with respect to the accuracy or completeness of the contents of this book and specifically disclaims any implied warranties of merchantability or fitness for any particular purpose and shall in no event be liable for any loss of profit or any other commercial damage, including but not limited to special, incidental, consequential, or other damages. And finally, please use your head. Nothing in this book is intended to replace common sense, financial, economical, legal, medical or other professional advice, and is meant only to inform and entertain the reader.

Trademarks:

This book identifies product names and services known to be trademarks, registered trademarks, or service marks of their respective holders. They are used throughout this book in an editorial fashion only. In addition, terms suspected of being trademarks, registered trademarks, or service marks have been appropriately capitalized, although Accountnet cannot attest to the accuracy of this information. Use of a term in this book should not be regarded as affecting the validity of any trademark, registered trademark, or service mark.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Over de schrijver:

Martin Boulonois (1951) is werkzaam geweest in Nederland als accountant (Dijker & Doornbos, Price Waterhouse, Scheffers & Boulonois), was (financiële) directeur van Iveco Nederland, Iveco Benelux en Terberg Beheer, en werkte als senior partner / bedrijfsadviseur bij Boulonois, Poublon & Partners, waar hij o.a. de bedenker was van de business scan van de Crediet & Effectenbank (toen dochter van de ING groep, nu dochter van Van Lanschot Bankiers) en de Periodieke Bedrijfskeuring.

Sinds eind 1999 woont hij in Spanje (Alicante) waar hij actief is als accountant / belastingadviseur en bedrijfsadviseur (Accountnet – Alicante), uitgever van websites en schrijver.

Inhoudsopgave

Ondernemingsvorm.....	6
Personas físicas.....	6
Personas jurídicas.....	6
Sucursales (Filiaal).....	7
Joint ventures.....	8
Keuze voor organisatievorm.....	9
Bestuurders aansprakelijkheid in Spanje.....	10
Aansprakelijkheid als aandeelhouder.....	10
Aansprakelijkheid als bestuurder.....	10
Stappen.....	12
Een bedrijf kopen in Spanje.....	14
Een overname?.....	14
Personeel en sociale zaken.....	15
Detachering.....	15
Zelfstandige.....	16
Nederlandse situatie.....	17
Sociale zekerheid in Spanje.....	18
Het sociale-zekerheidsstelsel in Spanje.....	18
Aansluiten bij de sociale zekerheid.....	19
De administratie in een Spaans bedrijf.....	20
Beginnende starters.....	22
Het Business Plan.....	24
Juridische aspecten.....	27
De Zelfstandige Ondernemer (Autónomo).....	28
De Burgerlijke Maatschap.....	29
Gemeenschap van Goederen.....	30
De Besloten Vennootschap.....	30
De Naamloze Vennootschap.....	32
De Werkgemeenschap.....	33
Coöperaties.....	34
Oprichtingsformaliteiten.....	35
Belastingen.....	44
Andere nuttige adressen.....	47
Regionale ontwikkelingsmaatschappijen.....	51
Belangrijke websites.....	55
Basis woordenlijst.....	56
Wettelijke Referenties.....	59
Bronnen:.....	60

Ondernemingsvorm

Bij de keuze tussen de diverse ondernemingsvormen is één van de belangrijkste factoren de hoofdelijke aansprakelijkheid.

De wettelijke en economische gevolgen zijn geheel of gedeeltelijk voor rekening van de (rechts)personen die het bedrijf opgericht hebben.

Bij eenmanszaken is de ondernemer zelf met al zijn persoonlijke bezittingen aansprakelijk.

Bij andere organisatievormen, waar sprake is van een gelimiteerde aansprakelijkheid, zoals de SL of de SA geldt de aansprakelijkheid slechts voor het gestorte of ingeschreven kapitaal.

Voor de bestuurder van een SL of SA gelden echter andere wettelijke bepalingen, welke wij in een later hoofdstuk uitgebreid zullen behandelen

Een andere factor bij de keuze voor de ondernemingsvorm is het belastingregime waarbinnen het bedrijf valt.

Is er sprake van een natuurlijk persoon, “persona física”, dan wordt betaald via de inkomstenbelasting.

Daarentegen dienen de rechtspersonen, “personas jurídicas” bij te dragen via de vennootschapsbelasting.

In Spanje worden de volgende ondernemingsvormen onderscheiden:

Personas físicas

- Comerciante individual of Autónomo (eenmanszaak),
- Comunidad de Bienes (met minimaal twee partners)
- Sociedad Civil (Burgerlijke Maatschap)

Personas jurídicas

- Sociedad regular colectiva S.R. of S.R.C. (vennootschap onder firma).
- Sociedad en comanditaria (commanditaire vennootschap),
- Sociedad Anónima (S.A) of Sociedad Limitada (S.L), respectievelijk naamloze vennootschap en besloten vennootschap. Eén persoon kan ook een S.L of een S.A. oprichten, aan deze “sociedad unipersonal” worden strengere eisen gesteld dan aan een S.L. of S.A. met meerdere aandeelhouders.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Sucursales (Filiaal)

De vaste inrichting (in het Spaans 'sucursal') wordt eveneens door Nederlandse bedrijven gebruikt voor hun Spaanse filialen. Het is niet zoals de SL een juridisch zelfstandige vorm.

Het moederbedrijf in Nederland blijft 100% aansprakelijk voor de handelingen van de vaste inrichting jegens derden. Er is geen minimumkapitaal vereist.

Het filiaal moet worden opgericht bij notariële akte en inschrijving in het handelsregister is verplicht.

Daarnaast moeten de volgende zaken (alles vertaald in het Spaans door een beëdigd vertaler)ingeschreven worden in het Spaanse handelsregister:

- een uittreksel uit het handelsregister voorzien van apostillestempel,
- de bevoegdheidsverklaring en
- een bestuursbesluit van het moederbedrijf.

De vaste inrichting draagt de naam van het moederbedrijf voorzien van de extentie 'sucursal'.

De fiscale behandeling is verder gelijk aan die van de dochteronderneming.

Voorbeelden van een vaste inrichting/nevenvestiging zijn verkoopkantoren en productiebedrijven.

De vaste inrichting is geen zelfstandige rechtsvorm, maar is een onderdeel van de buitenlandse onderneming.

Formeel kan het filiaal als distributeur optreden. Complicaties van de zelfstandige agent en distributeur kunnen zo worden voorkomen.

De brutowinst van de nevenvestiging in Spanje wordt in Spanje belast.

Het door haar behaalde nettoresultaat wordt toegevoegd aan het Nederlandse nettoresultaat.

Op basis van het Nederlands-Spaanse belastingverdrag kan, middels de 'verrekeningsmethode', dubbele belastingheffing over de winst van de Spaanse nevenvestiging worden voorkomen.

Vroeger kon men de verliezen van een sucursal in Nederland direct met de eventuele winst in het Nederlandse bedrijf verrekenen. Dat kan nu niet meer.

Alleen bij opheffing van de sucursal kunnen de liquidatieverliezen binnen het Nederlandse bedrijf verrekend worden.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Een nadeel van de vaste inrichting is dat het geen juridische vorm is. De Nederlandse moeder is dus geheel aansprakelijk voor de schulden en rechtshandelingen van de Spaanse nevenvestiging.

Bij verkoop van risicovolle producten kan het uit het oogpunt van aansprakelijkheid aantrekkelijk zijn om de dochteronderneming de grootste klappen te laten opvangen zodat het moederbedrijf buiten schot blijft en dus een S.L. of S.A. op te richten.

'ABN-Amro Bank NV Sucursal en España' en 'Campina Melkunie BV Sucursal en España' zijn voorbeelden van Spaanse filialen van bekende Nederlandse bedrijven.

Joint ventures

Er bestaan verschillende vormen van samenwerkingsverbanden tussen bedrijven, waarbij de partners zowel "persona física" als "persona jurídica" kunnen zijn.

Twee daarvan zijn:

- Unión Temporal de Empresas (UTE), een tijdelijke samenwerking, met een looptijd van maximaal 10 jaar, waarbij de bedrijfsresultaten evenredig verrekend worden met die van de deelnemende ondernemingen en hoofdelijke aansprakelijkheid voor alle leden.
- Agrupaciones Europeas de Interés Económico (Europese Economische Samenwerkingsverbanden), vallen onder Europese regelgeving: C.E.E. 2137/1985 en betalen vennootschapsbelasting.

Keuze voor organisatievorm

Afhankelijk van de bedrijfsactiviteiten wordt een keuze gemaakt voor één van de organisatievormen.

Echter voor een aantal bedrijfsactiviteiten is de organisatievorm wettelijk voorgeschreven.

Zo moeten bijvoorbeeld ondernemingen die zich bezighouden met hypothecaire financiering een N.V. (SA) zijn en reisbureau's in de provincie Madrid zijn verplicht N.V. (SA) of B.V. (SL).

Het is dan ook verstandig de regelgeving te bestuderen die van toepassing is op zowel nationaal als regionaal niveau voor het type bedrijfsactiviteit dat uitgevoerd gaat worden.

Behalve de reeds besproken fiscale aspecten en de aansprakelijkheid kunnen de volgende aspecten ook mee wegen bij de keuze:

- **Startkapitaal:** vooral bij projecten waarbij geen groot startkapitaal vereist is kan dit een keuzefactor zijn. Voor het oprichten van een SA is een minimum kapitaal van 60.100 Euro vereist, waarvan 25 % bij oprichting moet worden voldaan.
Bij de start van een SL moet een startkapitaal van 3.000,- Euro geplaatst en gestort zijn.
- **Aantal oprichters:** wanneer er veel oprichters zijn wordt vaak gekozen voor een N.V of B.V. (SA of SL)
- **Administratieve verplichtingen:** aan een S.R, S.R.C en autónomo zijn minder administratieve verplichtingen verbonden.

Meer informatie over organisatievormen in Spanje is te vinden op www.icex.es.

In het startplan van Accountnet wordt dit onderwerp ook uitgebreid behandeld.

Bestuurders aansprakelijkheid in Spanje

Aansprakelijkheid als aandeelhouder

De aansprakelijkheid van de aandeelhouders van een S.L. of S.A. is net als bij andere gelijksoortige ondernemingsvormen in Europa, zoals de Nederlandse B.V. beperkt tot het door hen ingebrachte en gestorte kapitaal.

Komt het tot een faillissement van de vennootschap, dan kunnen schuldeisers niet aankloppen bij de aandeelhouders, ook niet als het faillissement het gevolg is van het bewust stoppen met meer geld in de vennootschap te investeren.

Wanneer aandeelhouders besluiten af te zien van nieuwe kapitaalinjecties is dat in beginsel een volstrekt legitieme beslissing die niet leidt tot enige aansprakelijkheid van de aandeelhouders tegenover derden.

Aansprakelijkheid als bestuurder

De positie van de bestuurder is een geheel andere dan die van de aandeelhouders. De bestuurder heeft een actieve rol binnen de onderneming en draagt in verband daarmee een vergaande verantwoordelijkheid, zowel richting de aandeelhouders als tegenover derden.

De bestuurder is verantwoordelijk voor het beheren van de onderneming in financiële, administratieve, legale, commerciële en fiscale zin.

De aansprakelijkheid van de bestuurder kan voortvloeien uit bepaalde door hem verrichte rechtshandelingen, maar kan ook direct uit de wet volgen.

Een voorbeeld van de eerste categorie is het namens de vennootschap aangaan van verplichtingen terwijl de bestuurder weet of moet begrijpen dat deze door de S.L. niet kunnen worden nagekomen. Wie met een S.L. een contract sluit dat niet wordt nagekomen, kan zich op het standpunt stellen dat de bestuurder eigenlijk al van deze betalingsonmacht op de hoogte was toen hij het contract tekende. Hij had deze overeenkomst dus eigenlijk niet mogen aangaan. Nu hij dat wel gedaan heeft is zijn wederpartij daarvan de dupe.

Omdat moeilijk te bewijzen is dat de bestuurder te kwader trouw heeft gehandeld komt de Spaanse wet de schuldeisers tegemoet.

De wet verbiedt om met ondernemingen die substantiële verliezen hebben geleden te blijven deelnemen aan het maatschappelijk verkeer. Concreet bepaalt de Spaanse wet dat de bestuurder van de vennootschap waarvan het eigen vermogen is gedaald tot onder de helft van het maatschappelijk kapitaal of tot onder het wettelijk minimum kapitaal, **hoofdelijk aansprakelijk** is voor alle schulden van de vennootschap die nadien worden aangegaan, tenzij hij tijdig adequate maatregelen treft. Die maatregelen moeten er dan in bestaan de onderneming weer solide te maken ofwel de onderneming op te heffen. Het eerste kan door het aantrekken van nieuw kapitaal, bijvoorbeeld door bijstortingen van de aandeelhouders, het tweede door ontbinding van de vennootschap.

Wordt gekozen voor het laatste dan dient de bestuurder binnen een bepaalde termijn (2 maanden) een algemene vergadering van aandeelhouders uit te schrijven waarin het besluit zal worden genomen de vennootschap te doen ontbinden.

Nieuw Bedrijf In Spanje

De termijn van twee maanden vangt aan op het moment waarop de bestuurder bekend is of redelijkerwijs bekend had moeten zijn met de situatie van onvoldoende eigen vermogen.

Normaal gesproken is dit het moment waarop de jaarstukken moeten worden goedgekeurd, te weten uiterlijk drie maanden na sluiting van het boekjaar, tenzij de schuldeiser kan bewijzen dat de bestuurder al eerder van de insolvente situatie op de hoogte was.

Als de vennootschap heeft voldaan aan haar publicatieplicht is het voor schuldeisers door raadpleging van het handelsregister eenvoudig na te gaan of zich een geval van hoofdelijke aansprakelijkheid van de bestuurder voordoet.

Heeft de vennootschap niet voldaan aan haar verplichting tot publicatie van de jaarstukken, dan kan dat feit op zichzelf ook leiden tot bestuurdersaansprakelijkheid.

Het niet voldoen aan de publicatieplicht vormt een sterke aanwijzing voor wanbeleid.

De bestuurder kan dan aansprakelijk worden gesteld op grond van handelen in strijd met de wet én onbehoorlijk bestuur.

Veel bestuurders van Spaanse vennootschappen zijn zich niet bewust van de grote risico's die zij lopen als bestuurder.

Het zijn bovendien niet alleen de statutair bestuurders die deze risico's lopen, maar ook de feitelijk bestuurders: zij die niet ingeschreven staan maar feitelijk de touwtjes in handen hebben.

Met name de automatische aansprakelijkheid uit de wet, die evenzeer geldt voor de bestuurders van de S.A. (Sociedad Anónima), komt vaak als een totale verrassing.

Bovendien is er voor de bestuurder niets meer aan te doen wanneer eenmaal de termijn van twee maanden ongebruikt is verstreken.

Alle nadien aangegane verplichtingen zijn en blijven 'geïnfecteerd'.

Pas wanneer de bestuurder alsnog de voorgeschreven maatregelen neemt kan hij weer 'veilig' namens de vennootschap opereren.

Alle vennootschappen (SL of SA) die op dit moment een negatief kapitaal hebben, of een kapitaal dat minder dan 50% van het maatschappelijk kapitaal hebben, of onder het wettelijk minimum kapitaal zijn gezakt zijn dus in groot gevaar.

Elke bestuurder van een dergelijk bedrijf is dus hoofdelijk aansprakelijk als had hij/zij een eigen eenmanszaak.

Het nut van een S.L. of S.A. met betrekking tot de beperking van aansprakelijkheid is op dat moment dus volledig verdwenen.

Accountnet heeft een beheers service voor besloten en naamloze vennootschappen, welke 3 maandelijks de situatie in een SL of SA bewaakt en passende maatregelen neemt.

Stappen

Voor het oprichten van een onderneming in Spanje dienen diverse stappen ondernomen te worden, afhankelijk van o.a. de organisatievorm en bedrijfsactiviteit.

Buitenlanders die zich langer dan drie maanden in Spanje gaan vestigen dienen een verblijfsvergunning te bezitten. Deze kan worden aangevraagd bij de vreemdelingenpolitie. Volgens de EU-wetgeving hebben werknemers uit de EU geen werkvergunning nodig om in Spanje te werken.

Om een globaal overzicht te geven, wordt een opsomming gegeven van de belangrijkste stappen:

- Wij gaan er gemakshalve van uit, dat u al een fiscaal nummer heeft (NIE nummer), geregistreerd staat in het Register van Europese inwoners en eventueel ook al ingeschreven staat in het bevolkingsregister van de gemeente waar u (gaat) wonen. Als u hier meer over wilt weten informeer dan bij Accountnet.
- Vastleggen van de bedrijfsnaam bij het handelsregister (Registro Mercantil Central) uit te voeren door een gestor of accountant (5 namen als voorstel indienen)
- Opmaken van een oprichtingsakte (escritura de constitución) ten overstaan van een in Spanje gevestigde notaris.
- Inschrijving bij het Spaanse handelsregister (Registro Mercantil, zie adreslijst). Voor eenmanszaken is dit niet verplicht.
- Aanvragen van een “Numero C.I.F.” (fiscaal nummer van de vennootschap) bij het districtskantoor van de Spaanse belastingdienst (Delegación de Hacienda van de Agencia Tributaria, zie adreslijst).
- Opmaken van een officieel huurcontract bij het huren van bedrijfsgebouwen. Hierbij is het aan te raden een jurist van Accountnet in te schakelen.
- Bij de aankoop van onroerend goed is het aan te bevelen eerst bij de gemeente na te gaan of het bestemmingsplan geen problemen zal opleveren. De officiële akte, die door de notaris wordt opgemaakt, moet worden ingeschreven in het Eigendomsregister (Registro de la Propiedad Inmobiliaria) en worden aangegeven bij de provinciale belastingdienst (Delegación Provincial de Hacienda). De openbare akte dient ondertekend te zijn door beide partijen die het contract aangaan en door de notaris. Voor het bouwen of verbouwen van bedrijfsgebouwen dient u een bouwvergunning (Licencia de Obras) bij de gemeente aan te vragen.

Nieuw Bedrijf In Spanje

- Aanvragen van een bedrijfsvergunning (Licencia de actividades e instalaciones) bij de gemeente (Ayuntamiento). Na het toekennen van de vergunning volgt in vele gevallen een inspectie door de gemeente waarbij nagegaan wordt of de roerende goederen zoals machines e.d. overeenkomen met de voor de aanvraag van de bedrijfsvergunning verleende gegevens. Als deze inspectie goed verloopt wordt een goedkeuringsakte afgegeven (Acta de Ocupación y Funcionamiento). Deze procedure kan 3 maanden of (veel) langer duren.
- Registreren van de bedrijfsactiviteit en het betalen van belasting (Impuestos de Actividades Económicas).
- Regelen van arbeidscontracten bij het aannemen van personeel en de registratie van de sociale zekerheid van de werknemers bij de provinciale vestiging van het Ministerie van Sociale Zaken (Tesorería Territorial de la Seguridad Social). Wanneer er sprake is van slechts één natuurlijk persoon die de bedrijfsactiviteiten onderneemt (bij bijvoorbeeld de eenmanszaak of Autónomo), dient deze persoon zich in te schrijven in een speciaal register (Régimen Especial de Trabajadores Autónomos) bij de Tesorería Territorial de la Seguridad Social. Zie volgende paragraaf voor meer informatie over personeel en sociale zaken.
- Legaliseren van de Handelsboeken (Legalización de los Libros de Comercio) in het Handelsregister (Registro Mercantil).

Voor het openen van een **horecabedrijf** dient u in een aantal regio's nog twee extra vergunningen aan te vragen:

- Vergunning voor het openen van een horecabedrijf (Autorización de apertura de bares, cafeterías, restaurantes y establecimientos hoteleros),
- Gezondheidsvergunning voor voedselverwerking (Carnet sanitario de manipuladores de alimentos).

Ook voor andere beroepen, zoals artsen, tandartsen, advocaten etc. gelden afwijkende regelingen.

Dit is afhankelijk van de regionale wetgeving, informeer hiernaar bij de betreffende regionale instellingen.

Advies: gebruik voor de totale begeleiding een deskundige en ervaren adviseur.

Een bedrijf kopen in Spanje

Een overname?

U kunt natuurlijk ook een bestaand bedrijf in Spanje overnemen, dat spaart veel opstartproblemen, maar je moet natuurlijk wel (zeer) voorzichtig zijn.

De eerste vraag die je natuurlijk stelt is, waarom wordt het bedrijf verkocht.

Is dat omdat de eigenaar toe is aan pensioen of ziek is, of kan ook hij/zij het niet meer volhouden in Spanje?

Met name een bedrijf dat door een niet Spanjaard te koop aangeboden wordt, vereist een extra intensieve controle, evenals een bedrijf dat minder dan 7 jaar in eigendom van de verkoper was.

Bij een overname is vaak de eerste vraag: wat is de onderneming eigenlijk waard?

De waarde van een bedrijf wordt gebaseerd op de financiële situatie, de waarde van de bedrijfsmiddelen én een ongrijpbare factor: de toekomstverwachting.

Naast de concrete waarde betaalt u daarom een bepaald extra bedrag aan de eigenaar, de zogenaamde goodwill.

Voer bij overname van een bestaand bedrijf **altijd** een onderzoek uit.

Schakel in dat geval een overname specialist zoals bijvoorbeeld [accountnet](#) in, of laat u anders in ieder geval minstens vooraf informeren door uw eigen accountant of een in bedrijfsrecht gespecialiseerde advocaat.

Gebruik hier nooit een accountant of advocaat voor, die door de verkoper of makelaar aan u voorgesteld wordt.

Ga nooit af op de vaak mooie praatjes en beloftes van de verkoper van een bedrijf of diens makelaar of vertegenwoordiger

Ga nooit zelf zonder goede hulp aan de slag.

Zoek altijd een specialist op het gebied van aankoop en verkoop van bedrijven, die u kan begeleiden bij het kopen van een bestaand bedrijf, met inbegrip van de bepaling van de waarde van een bedrijf, uw eventuele bestaande verplichtingen jegens het personeel, banken en leveranciers en waar u professionele betrouwbare hulp kunt krijgen.

Personeel en sociale zaken

Welke regelgeving van toepassing is, hangt af van het soort arbeidsovereenkomst dat afgesloten is. Het soort arbeidsovereenkomst is afhankelijk van lokale wetgeving, duur en aard van de uitzending, structuur van de onderneming, rol van de uitzending binnen de onderneming en bedoeling van werknemer en werkgever.

Grofweg zijn de volgende uitzendingsvormen (arbeidsovereenkomsten) mogelijk:

- Detachering (zie volgende paragraaf)
- Internationale overplaatsing: het dienstverband met de Nederlandse werkgever blijft bestaan, waarbij de opbouw van anciënniteitsrechten blijft bestaan,
- Beëindiging van de arbeidsovereenkomst met eventueel een raamovereenkomst en terugkeergarantie. De raamovereenkomst is een overeenkomst tussen drie partijen, de werknemer, de oorspronkelijke werkgever en de ontvangende werkgever,
- Opschortingsconstructie waarbij rechten en plichten, denk aan pensioenopbouw, worden opgeschort. De arbeidsovereenkomst wordt opgeschort gedurende de uitzending, maar is weer van toepassing zodra het dienstverband met de buitenlandse werkgever wordt beëindigd. Vaak worden hierbij afspraken gemaakt over het concurrentiebeding,
- Buitenlandse onderneming die exclusief contractpartner wordt.
- Zelfstandige ondernemer.

Het verschil tussen een detachering en een internationale overplaatsing is dat bij een detachering de sociale lasten in Nederland afgedragen blijven worden, terwijl bij een internationale overplaatsing de sociale lasten in het land waarin gewerkt wordt afgedragen worden.

Detachering

Als de medewerker normaal gesproken in Nederland werkt, en tijdelijk door de werkgever naar een EU-land wordt uitgezonden (gedetacheerd) of tijdelijk als zelfstandige in een ander land gaat werken, kan het zowel voor de werkgever als voor de werknemer praktischer zijn als toch de Nederlandse sociale verzekeringswetten van toepassing blijven. In dit geval moet de premiebetaling in Nederland worden voortgezet. Voor de werknemer of zelfstandige betekent dat bijvoorbeeld dat geen breuk in de opbouw van het AOW-pensioen optreedt en dat er eventueel een beroep kan worden gedaan op een Nederlandse sociale verzekeringsuitkering.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Om als werknemer of zelfstandige in Nederland verzekerd te blijven terwijl u in het buitenland werkt, moet u over een detachingsverklaring beschikken. Om hiervoor in aanmerking te komen moet u aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Direct voorafgaand aan de detachering verzekerd zijn voor de Nederlandse sociale verzekeringswetten,
- De nationaliteit van een EU- of EER-land hebben of van een land dat het Europees Verdrag heeft ondertekend, òf staatloze of vluchteling zijn,
- Een dienstverband met de werkgever die detacheert hebben,
- Het loon wordt door de Nederlandse werkgever doorbetaald,
- De detachering duurt niet langer dan 12 maanden,
- De werknemer wordt niet gedetacheerd ter vervanging van een reeds eerder gedetacheerde collega,
- De werkgever oefent substantiële activiteiten uit in Nederland.

De gezinsleden zijn bij vertrek uit Nederland niet langer verplicht verzekerd. Zij kunnen zich vrijwillig verzekeren

Als ziekenfondsverzekerde die in het buitenland gaat wonen (bijvoorbeeld met een detachingsovereenkomst), heeft men in Spanje recht op medische hulp voor rekening van het Nederlandse ziekenfonds. In Spanje heeft u recht op medische zorg volgens de regels van dat land. Wanneer er geen sprake is van een detachering gelden onderstaande regels.

Zelfstandige

Voor de sociale verzekering in Spanje valt u als zelfstandige onder een speciaal tarief (Régimen Especial de Autónomos).

De aanvraag tot aansluiting bij het bijzondere stelsel voor zelfstandigen ("Régimen Especial de Autónomos") dient te geschieden op de daartoe bestemde officiële formulieren (formulier T.A.2TA), die verkrijgbaar zijn bij de provinciale bureau's en agentschappen van de TGSS, en die vergezeld dienen te gaan van twee exemplaren (origineel en kopie) van de registratie voor de belasting op economische activiteiten die verstrekt wordt door het Ministerie van Economische Zaken en Financiën (formulier 845).

Overigens worden bestuurders van een S.A. of S.L. ook als autonomo beschouwd en moeten zij dezelfde inschrijving doen, indien zij meer dan 35% van het aandelenkapitaal van het bedrijf bezitten.

Nederlandse situatie

Als een Nederlander in Spanje gaat wonen en/of werken zonder detacheringsovereenkomst, is hij niet meer verplicht verzekerd voor de volksverzekeringen (AOW en ANW).

De gezinsleden die in Nederland blijven wonen, blijven wel verzekerd.

Dit heeft gevolgen voor de hoogte van het AOW-pensioen en een eventuele ANW-uitkering.

Een vrijwillige verzekering voor de AOW of ANW kan een werknemer altijd zelf afsluiten - mits hij zich hiervoor binnen een jaar na vertrek aanmeldt.

Gezinsleden (van 15 jaar of ouder) die meegaan naar het buitenland kunnen vrijwillig verzekerd worden.

Wie zich niet vrijwillig verzekert voor de AOW, krijgt later met een korting te maken op zijn AOW van 2% voor ieder niet verzekerd jaar.

Sinds 1 januari 2001 kunnen werknemers zich afzonderlijk vrijwillig verzekeren voor de AOW en/of de ANW.

Als de werknemer in Spanje ook verzekerd is, zal hij zelf moeten afwegen of zo'n (dubbele) verzekering zin heeft.

Meer informatie hierover kunt u krijgen bij de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

Website: www.svb.nl



voor het leven
Sociale Verzekeringsbank

Sociale zekerheid in Spanje

Wanneer een Nederlander in Spanje gaat wonen en werken als zelfstandige of in Spaanse loondienst, dan is hij daar verzekerd voor de sociale zekerheid. De ziektekostenverzekering die onder de Seguridad Social valt geeft op zich voldoende dekking. Heeft u echter behoefte aan wat meer service (geen wachtlijsten, uw eigen Nederlandstalige artsen, direct afspraken bij specialisten etc.) kunt u een aparte particuliere verzekering afsluiten. Geneeskundige verzorging wordt verkregen op vertoon van de gezondheidszorgkaart ("tarjeta" of "cartilla sanitaria") die geldt als bewijs voor het recht op medische verstrekkingen uit hoofde van de sociale zekerheid.

De coördinatie van de sociale zekerheidsstelsels van de lidstaten, en dus van Spanje, is op communautair niveau geregeld bij Verordening nr. 1408/71 en Verordening nr. 574/72 tot toepassing van eerstgenoemde verordening. Deze regels gelden voor werknemers en zelfstandigen, pensioengerechtigden (die onderdaan zijn van één van de lidstaten van de EU), alsmede voor hun gezinsleden en nabestaanden die zich binnen de Gemeenschap verplaatsen.

Het sociale-zekerheidsstelsel in Spanje

Het premieplichtige stelsel van sociale zekerheid in Spanje omvat een algemeen stelsel en bijzondere stelsels (voor de landbouw, zeelieden, zelfstandigen, huispersoneel en mijnwerkers). Het hangt van de aard, condities en eigenschappen van de activiteiten die in Spanje verricht worden af of een werknemer onder het algemene of een speciaal stelsel valt. Meer informatie hierover is verkrijgbaar bij Tesorería General de la Seguridad Social – TGSS, zie adressen.

Het sociale zekerheidsstelsel voorziet in de volgende verstrekkingen en uitkeringen:

- gezondheidszorg,
- uitkeringen bij tijdelijke arbeidsongeschiktheid,
- uitkeringen bij bevalling,
- uitkeringen bij blijvende invaliditeit,
- schadeloosstelling voor blijvende letsels die niet tot invaliditeit leiden
- ouderdomspensioenen,
- uitkeringen bij overlijden en pensioenen voor nabestaanden en
- werkloosheidsuitkeringen.

Enkele bijzondere regelingen bevatten specifieke bepalingen ten aanzien van sommige uitkeringen of verstrekkingen.

Aansluiten bij de sociale zekerheid

Werkgevers en zelfstandigen moeten de nodige stappen ondernemen voor de aansluiting bij de sociale zekerheid.

De werknemers worden door de werkgevers aangemeld.

Er worden maandelijks premies betaald waarvan de hoogte overeenkomt met een bepaald percentage van de premiegrondslag.

De premiegrondslag varieert voor de verschillende groepen waarin de beroepscategorieën zijn ingedeeld en kent een onder- en een bovengrens.

Zowel de werknemers als hun werkgevers zijn gehouden premie te betalen.

Op dit algemene beginsel bestaat één uitzondering: de werkgever neemt de premies ter dekking van arbeidsongevallen en beroepsziekten voor zijn rekening.

De administratieve formaliteiten voor de inschrijving en de betaling van premies vinden plaats bij de provinciale bureaus ("Direcciones Provinciales") van de sociale zekerheid (Tesorería General de la Seguridad Social – TGSS).

De administratie in een Spaans bedrijf

De boekhouding in Spanje kan veel problemen opleveren, omdat er veel bindende wetgeving op dit gebied bestaat.

Zo is het te gebruiken rekeningschema voor bijvoorbeeld een SL of een SA wettelijk voorgeschreven.

Dikke boeken vol met coderingen en voorschriften waar u wat op moet boeken worden dan ook uitgegeven, zodat men precies kan weten hoe en wat te boeken in welke situatie. Op dit gebied is Nederland echt veel soepeler.

Reden waarom veel kleinere bedrijven de boekhouding uitbesteden aan een Gestor of een Asesor.

Aangezien de meeste van deze kantoren het met hun dienstverlening niet zo nauw nemen, worden veel administraties met de “Spaanse slag” bijgehouden, en geloof mij, dat is behoorlijk wat slordiger dan de beruchte Franse slag.

Veel startende bedrijven hebben dan ook binnen korte tijd grote problemen met de Spaanse fiscus en komen tot de ontdekking, dat de Gestor of Asesor weinig of niets gedaan heeft, behalve het (maandelijks) incasseren van de vergoeding voor hun minimale diensten.

Bespaar daarom niet op de kosten van een goed administratie- of accountantskantoor.

De grote internationale kantoren zijn over het algemeen veel te duur, maar er bestaan een paar echt goede administratie/accountantskantoren in Spanje die wel goed werk leveren.

Eén daarvan is [Accountnet](http://www.accountnet.info), die haar diensten of via Internet of persoonlijk levert, waardoor zij u in geheel Spanje van dienst kunnen zijn. Doordat de boekhouding of door u zelf of door Accountnet op een centrale server via internet wordt bijgehouden, heeft u overal in Spanje (en daarbuiten) direct toegang tot de gegevens en kunt u dagelijks de resultaten van het bedrijf via internet bekijken.

Wanneer men de boekhouding geheel zelf wenst te doen, zijn de kosten slechts een paar tientjes per maand voor een basis boekhouding.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Wil men meer begeleiding, zoals de verzorging van de belastingaangiften en de opstelling van jaarrapporten, dan liggen de kosten natuurlijk hoger.

Ook kan men de gehele boekhouding door Accountnet laten verzorgen, waarbij u nog steeds het voordeel heeft dat u zelf op elk moment van de dag via uw inlogcode op internet de resultaten van het bedrijf kan zien.

Het unieke aan Accountnet is, dat de boekhouding gevoerd kan worden in 32 talen, zodat de ondernemer in het Nederlands kan werken, zijn personeel in het Spaans en dat de rapportage ook in het Spaans gedaan kan worden, zodat de Spaanse bank of fiscus ook snel van informatie voorzien kan worden.

Zelf kunt u of het hoofdkantoor in Nederland of België inzage in de boekhouding krijgen door de gegevens en rapportage in uw eigen taal te zien.

Uw klanten kunnen hun facturen eveneens ontvangen in hun eigen taal, dus in het Spaans, Catalaans, Duits, Frans, Engels, Nederlands etc.

Ga eens naar www.accountnet.info en kijk naar de mogelijkheden van deze service.

Wilt u de gehele administratie echt helemaal zelf doen, onder begeleiding van het hoofdkantoor in Nederland of België of een door hen aangestelde accountant, dan kunt u het beste eens naar www.accountnetonline.com gaan, waar u het zelfde online administratiepakket kunt verkrijgen vanaf een basisboekhouding tot een complete fabrieksadministratie, inclusief projecten, magazijnen, artikelen, assemblage etc. maar dan **zonder begeleiding** door een accountant, gestor of boekhouder.

Accountnet-Online levert niet alleen een compleet online SaaS (Software as a Service) administratiesysteem, maar kan een dergelijk systeem ook op uw eigen server voor exclusief gebruik binnen uw eigen bedrijf installeren.

Overbodig om te stellen, dat zij ook in staat zijn om een dergelijk systeem geheel aan te passen aan uw wensen.

Beginnende starters

Dit hoofdstuk is alleen bestemd voor beginnende starters, dus mensen die in Nederland of België nog nooit zelf een bedrijf hebben gehad.

U heeft er misschien al lang en vaak over gedroomd : een eigen zaak in het zonnige Spanje.

Zo slaat u twee vliegen in één klap.

U ontvlucht het kille klimaat in Nederland of België (en dan bedoelen wij niet alleen het weer) en u zorgt voor uw eigen onafhankelijkheid door zelf eigen baas in Spanje te worden.

Goed idee, zo lijkt het.....

Maar vergis u niet, **ondernemen in Spanje is heel wat moeilijker** dan ondernemen in Nederland.

U heeft een fors aantal nadelen ten opzichte van de Spanjaarden zelf.

Om te beginnen de taal.....

Als u de Spaanse taal niet goed beheerst, denkt dan niet dat u enig succes zult hebben als ondernemer in Spanje, of u zou met uiterst betrouwbare Spanjaarden moeten gaan samenwerken of zeer betrouwbare Spaans sprekende werknemers in dienst moeten nemen en daar dan behoorlijk afhankelijk van worden. Accountnet heeft voor u in dat geval de Business Tolk Service om u te begeleiden bij instanties, zakenrelaties etc.

Vervolgens uw opleiding en diploma's.....

In veel gevallen is uw opleiding niet afgestemd op de Spaanse situatie en zult u zich moeten bijscholen. Daar waar uw opleiding vergelijkbaar is, moet u uw diploma's laten registreren en erkennen in Spanje.

En dan nog de wetgeving.....

Hoewel veel wetten tegenwoordig centraal op Europees niveau worden afgestemd, is de uitleg en uitvoering per land vaak nogal verschillend, waardoor u in vervelende situaties kunt geraken.

Met name hier is hulp inroepen van een betrouwbare deskundige belangrijk.

Vergeet niet de marketing.....

Na een gedegen marktonderzoek ter plaatse en na vastgesteld te hebben, dat uw idee werkelijk levensvatbaar is en dat er absoluut een markt is om binnen afzienbare tijd met een redelijke winst te kunnen werken, kunt u starten met de opzet van een goed businessplan. Marktonderzoek, E-Commerce en de opzet van reclame en verkoopacties kunt u natuurlijk ook uitbesteden, maar dat brengt aanzienlijke kosten met zich mee.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Het business plan.....

Een goed businessplan bestaat uit de volledige uitwerking van uw markt en de marketing en verkoopinspanningen die zullen leiden tot een bedrijf met voldoende omzet en groeicapaciteiten voor de nabije toekomst. Daarnaast verschaft het business plan u inzicht in uw concurrenten en de zwakke en sterke punten van uw eigen bedrijf en u zelf. Dat geheel vertaald in tijd en geld vormt uw business plan dat u eigenlijk altijd kritisch moet laten beoordelen door een specialist.

Voer de voorgaande punten eerst terdege uit.....

Doet u dat niet dan vraagt u om problemen en grote verliezen. Niet alleen in geld, maar ook op emotioneel gebied, verloren relaties en enorme hoeveelheden stress. De geringe investering in tijd en geld, die u eerst moet uitgeven om verder te gaan met uw dan goed gefundeerde plannen staan in geen enkele verhouding tot de ellende die u anders te wachten kan staan.

Deze brochure is er om u globaal op de hoogte brengen van het oprichten van een eigen zaak in Spanje en hoe u in Spanje zaken moet doen. Ik noem niet voor niets het woord globaal, omdat een algemeen boekwerk nooit kan voorzien in de juiste toegespitste informatie voor u persoonlijk.

Elke zaak is anders.....

Zoek alles zelf goed uit met behulp van betrouwbare specialisten.

Dat voorkomt vervelende situaties achteraf.

Wat moet ik als eerste doen?

Eerst moet je eerlijk tegenover jezelf zijn en je afvragen of een eigen zaak in Spanje wel zo'n goed idee is.

- Als je als ondernemer in Nederland of België al mislukt bent, of bijna geen succes had, waarom zou het in Spanje onder veel moeilijker omstandigheden dan wel goed gaan?
- Als je geen ondernemer was in Nederland of België, is het dan niet beter om ook in Spanje te kiezen voor het werknemerschap, hoewel dat zeker in Spanje niet makkelijk zal zijn.

Investeren

Ondernemen is vaak investeren.

Voor investeren heb je geld nodig en dat is bijna onmogelijk te krijgen als buitenlander in Spanje die een nieuw bedrijfje wil starten. U moet dus zelf het geld voor de investering hebben, of een vriendelijke en rijke familie hebben, die u wel wil helpen.

Als u als beginnende ondernemer, na dit behoorlijk negatieve hoofdstuk nog steeds enthousiast bent om een eigen bedrijf in Spanje te beginnen.....

Welkom en tot spoedig ziens in Spanje.

PS. Wij gaan er van uit dat ervaren ondernemers, deze bovenstaande zaken al lang weten, zodat dit hoofdstuk niet voor hen bestemd was

Het Business Plan

Voor de legale en stabiele ontwikkeling van een bedrijfsactiviteit of een professionele onderneming is zoals al eerder werd vermeld, de afhandeling van een aantal administratieve formaliteiten vereist tegenover verschillende officiële instanties. Ook zal het starten van een bedrijf, van de persoon die dit van plan is, de nodige investering in tijd en geld veronderstellen en daarom is het belangrijk dat zowel de beslissing om te beginnen als de manier waarop dit te doen, goed uitgestippeld worden.

Voor men besluit een economische activiteit te beginnen dient het volgende te worden overwogen:

Duidelijk het idee en het bedrijfsplan definiëren.

- Bepalen welke producten en / of diensten men aanvankelijk op de markt wil brengen.
- Kennis hebben van de omgeving waarin men voornemens is het bedrijf te beginnen:
 - Mogelijke klanten, potentiële concurrentie, de algemene economische situatie van de sector en die van het bedrijf in het bijzonder, etc.
 - Nadenken over de manier van distributie en de promotie van het bedrijf en haar producten en diensten.
 - Een berekening maken van de personele, economische, materiële en technische middelen die nodig zijn om te beginnen en het bedrijf te ontwikkelen.
 - Een besluit vormen over de juridische vorm van het bedrijf.

Deze initiële planning is erg relevant, daar met een analyse van genoemde informatie, de starter kan beslissen welke activiteit te ontwikkelen, hoe het beste de arbeidsomstandigheden te organiseren, het bestemmingsplan te definiëren, of te bepalen onder welke juridische vorm de markt zal worden betreden (eenmanszaak, besloten vennootschap, coöperatie ...).

Alle genoemde informatie wordt gewoonlijk samengevat in het zogeheten Businessplan of Bedrijfsplan. Dit is het document dat men gebruikt om, alle elementen die het te beginnen bedrijf zullen betreffen, op een juiste manier te leren kennen en af te bakenen.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Waarom is het nodig om een Businessplan te maken?

Met een Businessplan is het mogelijk de haalbaarheid van het bedrijf te bestuderen en mogelijke risico's voor te blijven.

Het voorziet in de strategische planning van het bedrijf en stippelt de zakelijke doeleinden uit.

Het dient als handleiding om een bedrijfsplan te ontwikkelen.

Het is een document dat aan mogelijke zakenpartners of investeerders kan worden voorgelegd, zodat zij de zaak leren kennen en kunnen besluiten of zij eraan willen meedoen.

Het gaat tevens om een document waar financiële instellingen en openbare instanties, die belast zijn met de verstrekking van subsidies bij het opstarten van een bedrijf, altijd naar vragen om kennis te kunnen nemen van het project.

Hoe dient een Businessplan eruit te zien

De informatie die is opgenomen in het Businessplan dient specifiek te verwijzen naar het bedrijf dat men wil beginnen. Er dient vermeld te worden in welke geografische regio de werkzaamheden zullen worden verricht en welke de condities zullen zijn waar men mee te maken krijgt (economisch, sociaal, technisch ...).

De gegevens en de informatie die vervat worden in het Businessplan moeten van recente datum zijn, daar de economische en bedrijfsconjunctuur voortdurend veranderen. De gegevens dienen gewijzigd te worden als de omstandigheden veranderen.

Het Businessplan dient in duidelijke begrijpelijke taal te worden geredigeerd. Het wordt hierdoor eenvoudiger om het project voor te leggen aan mogelijke aandeelhouders of openbare en particuliere instellingen die zouden kunnen helpen bij de ontwikkeling ervan.

Al datgene dat van belang wordt geacht voor de ontwikkeling van het project, dient te worden opgenomen.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Wat dient te worden vermeld in het Businessplan?

De beschrijving van het idee: De bedrijfsactiviteit en producten of diensten die men wil aanbieden dienen te worden beschreven, evenals in welke behoeften van de consumenten, waar nog niet afdoende aan wordt tegemoet gekomen, men wenst te voorzien.

Marketing en Verkoop: Hoe ziet de marktstructuur eruit, wie worden de klanten, hoe ligt de concurrentie, wie worden de leveranciers, wat wordt de naam van het bedrijf en van de producten of diensten die worden gecreëerd, hoe liggen de prijzen, hoe worden de promotieformules of promotiecampagnes, etc.

Personele bezetting: De benodigde arbeidsplaatsen, een omschrijving van de functies, salarissen en de kosten die worden afdragen aan het Sociale Zekerheidsstelsel.

Economische en Financiële aspecten: De te verwachten inkomsten en uitgaven, de benodigde investeringen, de financieringsvormen.

Wettelijke aspecten: De juridische vorm van het bedrijf, fiscaliteit, arbeidsverplichtingen.

Het gaat binnen het kader van dit boekwerk te ver om een complete handleiding voor de samenstelling van een business plan op te nemen.

Accountnet kan u van voldoende informatie, boeken en cursussen voorzien om snel en adequaat een businessplan te maken.

Juridische aspecten

Wanneer eenmaal het Businessplan is bestudeerd en de haalbaarheid van het bedrijfsplan is geanalyseerd, is een van de eerste beslissingen die moet worden genomen, de keuze van de juridische vorm van het bedrijf.

Het is een keuze die gebaseerd moet zijn op de activiteit die men voornemens is te ontwikkelen, zonder echter afbreuk te doen aan de mogelijkheid de juridische vorm van het bedrijf op ieder gewenst moment te kunnen wijzigen door de daartoe vereiste formaliteiten af te wikkelen.

Er is een aantal criteria en zaken waarmee rekening dient te worden gehouden bij het kiezen van de juridische vorm:

- Welke activiteit wordt er uitgevoerd. Over het algemeen hebben de oprichters van een bedrijf volledige vrijheid bij het kiezen van de juridische vorm waaronder het bedrijf operatief zal zijn. Er zijn echter bepaalde zaken die moeten worden opgezet door middel van concrete juridische vormen. Het is niet gebruikelijk verplichtingen te stellen aan een concrete juridische vorm voor het midden- en kleinbedrijf (PyME's).
- Het aantal oprichters. Het aantal personen dat deel uit gaat maken van de activiteit kan bepalend zijn voor de keuze van de juridische vorm. Zo dienen bijvoorbeeld Coöperaties uit minimaal 3 personen te bestaan om opgericht te kunnen worden. Als het om twee of meer oprichters gaat, wordt er over het algemeen gekozen voor een verenigingsvorm (burgerlijke maatschappen, besloten vennootschappen, etc.) Wanneer het gaat om slechts één persoon die van plan is een bedrijf te beginnen, kan gekozen worden om een eenmanszaak op te richten of een eenpersoons handelsonderneming te vormen.
- De aansprakelijkheid van de oprichters ten opzichte van derden. Naar gelang de juridische vorm die men kiest, zal de oprichter meer of minder aansprakelijk zijn voor de schulden die voortvloeien uit het bedrijf. Deze aansprakelijkheid kan uitgebreid zijn (zowel binnen het bedrijf als in privé) zoals het geval is bij zelfstandige ondernemers, eenmanszaken, burgerlijke maatschappen of firma's; of beperkt zijn tot het kapitaal en de goederen die horen bij het bedrijf, zoals gebeurt bij naamloze vennootschappen of besloten vennootschappen.
- De financiële benodigdheden van het project. Er bestaan gunstige formules om een bedrijf op te richten, bijvoorbeeld als eenmanszaak of de oprichting van burgerlijke maatschappen, daar bij deze bedrijfsvormen inschrijving in het Handelsregister niet nodig is, de diensten van een notaris niet vereist zijn en er geen minimum beginkapitaal hoeft te worden ingelegd. Anderzijds zijn voor de oprichting van besloten vennootschappen, naamloze vennootschappen of coöperaties wel een notariële akte, inschrijving in het Handelsregister en

Nieuw Bedrijf In Spanje

de inleg van een minimum beginkapitaal vereist (bij de oprichting van bijvoorbeeld naamloze vennootschappen is het minimum kapitaal € 60.101,00).

- Fiscale aspecten. Het verschil tussen de ene en de andere juridische vorm ligt in de belastingen die worden afgedragen op de winsten, hetzij door betaling van inkomstenbelastingen (Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas, IRPF), hetzij door betaling van de vennootschapsbelastingen (Impuesto de Sociedades, IS). Inkomstenbelastingen worden afgedragen door zelfstandige ondernemers en overige bedrijfsvormen zonder eigen rechtspersoonlijkheid, (bijvoorbeeld de burgerlijke maatschappen). Vennootschapsbelastingen worden afgedragen door handelsmaatschappijen (besloten vennootschappen, naamloze vennootschappen, etc.). Voor de berekening van de inkomstenbelastingen wordt een percentage toegepast dat toeneemt naarmate er hogere winsten worden geboekt. Aanvankelijk is dit percentage erg laag maar het kan op den duur behoorlijk oplopen. Bij de berekening van de Vennootschapsbelastingen is er sprake van een vast percentage dat wordt toegepast op de uit het bedrijf verkregen winsten.

De Zelfstandige Ondernemer (Autónomo)

Een zelfstandige ondernemer is een persoon die uit eigen naam een commerciële, industriële of professionele activiteit voert.

- De individuele ondernemer valt met zijn bedrijfsactiviteit onder de algemene regels van de Handelwet als het gaat om handelszaken en onder hetgeen is opgenomen in het Burgerlijk Wetboek als het gaat om zaken die zijn rechten en plichten betreffen, evenals onder hetgeen is vastgelegd in de Statuten van de Zelfstandige Werknemer.
- De individuele ondernemer heeft de absolute controle over het bedrijf en haar management en over de beslissingen die genomen dienen te worden over de zaak.
- De rechtspersoonlijkheid van het bedrijf is dezelfde als die van de ondernemer, die hoofdelijk aansprakelijk is voor de verplichtingen en schulden die voortvloeien uit de economische bedrijfsvoering (onbeperkte aansprakelijkheid). Er bestaat hierbij geen verschil tussen het eigendom van de activiteit (handelseigendom) en het persoonlijke eigendom van de ondernemer (burgerlijk eigendom).
- De eenmanszaak is een eenvoudige en financieel meest voordelige manier om een bedrijf op te richten en te voeren. Er zijn geen voorafgaande oprichtingsprocedures nodig, noch inschrijving in het Handelsregister. De start dient slechts te worden aangegeven bij de Belastingdienst en het Sociale Zekerheidsstelsel.
- Het is niet verplicht enig minimumkapitaal in te leggen om de bedrijfsactiviteit te kunnen beginnen.
- Bij deze bedrijfsvorm worden inkomstenbelastingen betaald, er vindt een driemaandelijks opgave van de BTW plaats en maandelijks worden de bijdragen aan het Sociale Zekerheidsstelsel afgedragen.

Nieuw Bedrijf In Spanje

- De inschrijving van een eenmanszaak dient bij de Hacienda (belastingdienst) te geschieden, waarbij u in ieder geval dient te beschikken over een NIE nummer (fiscaal nummer). Als uw omzet meer dan 1 miljoen gaat bedragen moet u zich ook opgeven bij de gemeente voor de IAE belasting (zie hieronder) en u moet zich opgeven bij de Seguridad Social (ziekenfonds en staatsverzekeringen). Reken voor deze inschrijvingen op een bedrag tussen de 350 en 600 Euro.
- Elke zelfstandige (autonomo) is verplicht om zich aan te sluiten bij de Seguridad Social (Sociale verzekeringen) en moet maandelijks een vaste premie betalen van zo'n 300 Euro. De eerste tijd kunt u in aanmerking komen voor een forse reductie op deze kosten als u aan een aantal voorwaarden voldoet. Deze verplichte verzekering geeft u recht op ziektekostenverzekering van de staat (best goed), een arbeidsongeschiktheidsverzekering (minimale bedragen) en het Spaanse staatspensioen (bij volledig recht bijna te vergelijken met de AOW in Nederland).

De Burgerlijke Maatschap

De Burgerlijke Maatschap is een overeenkomst waarbij twee of meer personen zich verbinden om gezamenlijke gelden in te leggen of vaardigheden te bundelen met het doel de verkregen winsten onder elkaar te verdelen.

- Er is een minimum aantal van twee personen vereist om een Burgerlijke Maatschap te vormen. Voorafgaand aan de oprichting zijn, anders dan de privé-overeenkomst tussen de aandeelhouders, geen specifieke formaliteiten nodig.
- De Burgerlijke Maatschappen hoeven niet ingeschreven te worden in het Handelsregister en het is ook niet nodig een minimum startkapitaal in te leggen.
- Over de verkregen winsten worden inkomstenbelastingen betaald en iedere aandeelhouder dient afzonderlijk zijn inkomsten te declareren. De aandeelhouders dienen maandelijks, behalve in bijzondere gevallen, als zijnde zelfstandige werknemers de bijdrage aan het Sociale Zekerheidsstelsel te voldoen.
- De burgerlijke maatschappen hebben geen eigen rechtspersoonlijkheid en de aansprakelijkheid van de aandeelhouders is onbeperkt. De aandeelhouders staan middels hun particulier eigendom garant voor de maatschappelijke schulden.
- Voor wat de handelszaken betreft is de regulering van deze maatschappen opgenomen in het Handelswetboek. De zaken aangaande de rechten en plichten van de aandeelhouders zijn opgenomen in het Burgerlijk Wetboek.
- De inschrijving van een burgerlijke maatschap of VOF dient bij de Hacienda (belastingdienst) te geschieden, waarbij u in ieder geval dient te beschikken over een NIE nummer (fiscaal nummer). Als uw omzet meer dan 1 miljoen gaat bedragen moet u zich ook opgeven bij de gemeente voor de IAE belasting (zie hieronder) en u moet zich opgeven bij de Seguridad Social (ziekenfonds en staatsverzekeringen). Reken voor deze inschrijvingen op een bedrag tussen de 750 en 1.750 Euro.

Over het algemeen is dit de meest voorkomende vorm van samenwerking tussen zelfstandige ondernemers en professionelen.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Gemeenschap van Goederen

Dit is een overeenkomst waarbij het eigendom van een goed of een recht, onverdeeld aan verschillende personen toebehoort die zich de winsten die voortvloeien uit de exploitatie van genoemd goed of recht toe-eigenen. Deze formule wordt toegepast, wanneer bijvoorbeeld de economische activiteit van verschillende eigenaren van een gebouw bestaat uit de verhuur van de woningen van genoemd gebouw.

- De Gemeenschap van Goederen heeft geen eigen rechtspersoonlijkheid en het wordt aangaande de handelszaken beheerd door het Handelswetboek en voor zaken aangaande de rechten en plichten van de aandeelhouders door het Burgerlijk Wetboek.
- Om de activiteit te kunnen voeren is een privé-overeenkomst vereist waarin de aard van de ingelegde gelden worden beschreven evenals het deelnemerspercentage dat iedere aandeelhouder heeft in de winsten en verliezen van de Gemeenschap van Goederen.
- Er is geen minimum inlegkapitaal vereist. De oprichting vindt plaats middels een openbare akte wanneer er sprake is van inbreng van onroerend goed en daadwerkelijke rechten.
- Er is een deelname van minimaal 2 aandeelhouders vereist (comuneros genaamd), en hun aansprakelijkheid ten opzichte van derden is onbeperkt. De aandeelhouders staan middels hun particulier eigendom garant voor de schulden die het voeren van de bedrijfsactiviteit met zich meebrengt.
- De aandeelhouders betalen inkomstenbelastingen over hun winsten en dragen als zijnde zelfstandige ondernemers een bijdrage af aan het Sociale Zekerheidsstelsel.
- De inschrijving van een gemeenschap van goederen dient bij de Hacienda (belastingdienst) te geschieden, waarbij u in ieder geval dient te beschikken over een NIE nummer (fiscaal nummer). Als uw omzet meer dan 1 miljoen gaat bedragen moet u zich ook opgeven bij de gemeente voor de IAE belasting (zie hieronder) en u moet zich opgeven bij de Seguridad Social (ziekenfonds en staatsverzekeringen). Reken voor deze inschrijvingen op een bedrag tussen de 750 en 1.750 Euro.

De Besloten Vennootschap

Dit is een vennootschap met een handelskarakter waarbij het maatschappelijk kapitaal, dat verdeeld is in gelijke, onderverdeelde en oplopende maatschappelijke aandelen, bestaat uit de inleg van alle aandeelhouders.

Deze bedrijfsvorm is te vergelijken met de Belgische BVBA en de Nederlandse BV.

- De Besloten Vennootschappen worden geregeld bij Wet 2/1995 van 23 maart. Een van de belangrijkste eigenschappen is dat de aandeelhouders NIET middels hun particulier eigendom garant staan voor de maatschappelijke schulden. De aansprakelijkheid voor de bedrijfsschulden is beperkt tot het eigendom van het desbetreffende bedrijf.

Nieuw Bedrijf In Spanje

- Voor de oprichting van dit soort bedrijven is een openbare akte, die verleden wordt ten kantore van een notaris, evenals inschrijving in het Handelsregister vereist. Dit brengt verschillende initiële kosten met zich mee.
- Het maatschappelijk kapitaal dat wordt ingelegd door de aandeelhouders mag niet minder zijn dan € 3.000,-. Genoemd kapitaal dient op het moment van oprichting volledig geplaatst en gestort te zijn.
- De oprichting dient te geschieden door 1 of meer aandeelhouders, minimaal 1 bestuurder en een vestigingsadres in Spanje.
- Bij de oprichting moet een certificaat van het bedrijfsnaamregister te Madrid overlegd worden, waaruit blijkt dat de betreffende naam door hen is goedgekeurd, alsmede de fiscale nummers (NIE of NIF) van de aandeelhouders en bestuurders.
- Met deze gegevens kan de notaris als er tevens een bewijs is van de bank, dat het minimale kapitaal gestort is de oprichting realiseren, waaronder begrepen de akte van oprichting en de wettelijk goedgekeurde bedrijfsstatuten.
- Vervolgens kan de nieuwe vennootschap ingeschreven worden in het handelsregister en kan de aanmelding bij de belastingdienst definitief worden. Een SL heeft een CIF nummer dat voor alle fiscale zaken inclusief de btw van belang is.
- In de benaming van het bedrijf dient vermeld te worden dat het een besloten vennootschap betreft. Dit geschiedt door vermelding van "Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid", "Besloten Vennootschap" of met de desbetreffende afkortingen zijnde, "S.R.L." of "S.L.".
- Indien de aandelen slechts in het bezit zijn van één persoon, wordt dit aangeduid in de naam van het bedrijf door de letter U toe te voegen, dus S.R.L.U. of S.L.U.
- De deelname van iedere aandeelhouder in het bedrijf zal afhankelijk zijn van het aantal aandelen waarover hij beschikt.
- Iedere voorgenomen overdracht van aandelen dient te geschieden ten overstaan van een notaris. Er bestaan bepaalde beperkingen bij de overdracht van aandelen. Hierbij hebben de overige aandeelhouders of hun familieleden voorkeur bij het verkrijgen van de vrijkomende aandelen.
- Deze vennootschappen betalen Vennootschapsbelastingen over de gemaakte winsten, dragen driemaandelijks BTW af en dienen bij het Handelsregister de jaarrekeningen in. De jaarlijkse administratieve kosten zijn dus hoger dan bij de eerder genoemde bedrijfsvormen.
- De mogelijkheid bestaat dat bij deze vorm van vennootschappen, hetzij aan het begin, hetzij op het moment dat iemand alle aandelen verkrijgt, er slechts één aandeelhouder is. In dit geval betreft het een Sociedad Limitada Unipersonal, Eenpersoons Besloten Vennootschap (S.L.U.). Deze benaming dient te worden vermeld en de omstandigheid dat het een Eenpersoons Besloten Vennootschap betreft dient te worden ingeschreven in het Handelsregister.

Nieuw Bedrijf In Spanje

- De Sociedad Limitada Nueva Empresa, Besloten Vennootschap Nieuw Bedrijf (SLNE), is een bijzondere vorm van de Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid die speciaal bedacht is voor bedrijfsprojecten op kleine schaal. Hierbij wordt een vereenvoudigd speciaal systeem opgezet dat de oprichting vergemakkelijkt en het mogelijk maakt eerder van start te kunnen gaan met overigens, volledige juridische garanties. Deze bijzondere bedrijfsvorm is gereguleerd bij de wijzigingen die zijn doorgevoerd in Wet 2/1995, door Wet 7/2003 van 1 april aangaande de Besloten Vennootschap Nieuw Bedrijf.
- De kosten voor het oprichten van een Spaanse SL zijn afhankelijk van de complexiteit van het benodigde maatwerk en de hoogte van het kapitaal, maar zijn, behoudens extra werkzaamheden te begroten tussen de 2.000 en 3.000 Euro.

De Naamloze Vennootschap

Dit is een handelsmaatschappij waarvan het kapitaal verdeeld is in aandelen bestaande uit de inleg van de aandeelhouders die overigens NIET persoonlijk aansprakelijk zijn voor de maatschappelijke schulden. Deze worden gedekt door het eigendom van het bedrijf.

Deze bedrijfsvorm is te vergelijken met de Belgische NV (SA) en de Nederlandse NV.

- Dit is de gebruikelijke juridische vorm van bedrijven met veel aandeelhouders.
- De richtlijnen die deze vorm van vennootschappen reguleren zijn vervat in het Wettelijk Koninklijk Besluit 1564/1989 van 22 december waarbij de gewijzigde tekst van de Wet op Naamloze Vennootschappen is goedgekeurd.
- De oprichting van deze bedrijven vereist het verlijden van een openbare akte ten overstaan van een notaris en inschrijving in het Handelsregister.
- Het maatschappelijk kapitaal mag niet minder zijn dan € 60.000. Genoemd kapitaal dient op het moment van oprichting volledig te zijn geplaatst en voor minstens 25% te zijn gestort.
- De oprichting gaat in grote lijnen het zelfde als beschreven onder de S.L.
- In de benaming van het bedrijf dient vermeld te staan dat het een "Naamloze Vennootschap" betreft, ook aan te geven met de afkorting "SA".
- De deelname van iedere aandeelhouder in het bedrijf zal afhankelijk zijn van het aantal aandelen waarover hij beschikt.
- Iedere voorgenomen overdracht van aandelen dient te geschieden ten overstaan van een notaris. De overdracht van aandelen is helemaal vrij.
- Deze vennootschappen betalen Vennootschapsbelastingen over de gemaakte winsten, dragen driemaandelijks BTW af en dienen bij het Handelsregister de jaarrekeningen in. Zij zijn ook onderhevig aan administratieve en boekhoudkundige controles die nauwgezet zijn dan die van een Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid (SL).

Nieuw Bedrijf In Spanje

- De mogelijkheid bestaat dat bij deze vorm van vennootschappen, hetzij aan het begin, hetzij op het moment dat iemand alle aandelen verkrijgt, er slechts één aandeelhouder is. In dit geval betreft het een Sociedad Anónima Unipersonal, Eenpersoons Naamloze Vennootschap (S.A.U.). Deze benaming dient te worden vermeld en de omstandigheid dat het een Eenpersoons Naamloze Vennootschap betreft dient te worden ingeschreven in het Handelsregister.
- De kosten voor het oprichten van een Spaanse SA zijn afhankelijk van de complexiteit van het benodigde maatwerk, maar liggen aanmerkelijk hoger dan die van een SL.

De Werkgemeenschap

Dit is een handelsonderneming waarbij het grootste gedeelte van het kapitaal toebehoort aan de aandeelhouders die persoonlijk en direct voor onbepaalde tijd, betaalde diensten verlenen aan het bedrijf. Deze bedrijven kunnen Naamloze Vennootschappen of Besloten Vennootschappen zijn.

- Het voeren van dit soort bedrijven is geregeld bij de algemene regelgeving die van toepassing is op de Naamloze en Besloten Vennootschappen en bij hetgeen is opgenomen in Wet 4/1997 van 24 maart aangaande de Werkgemeenschappen.
- In de benaming van deze bedrijven dient de vermelding Sociedad Anónima Laboral, Naamloze Werkmaatschap of Sociedad de Responsabilidad Limitada Laboral, Besloten Werkgenootschap, of de desbetreffende afkortingen, zijnde SAL of SLL te staan.
- Er kunnen werknemers die geen aandeelhouders zijn worden aangesteld, echter met beperkingen aangaande het aantal werkuren. Voorts dienen er ten minste 3 aandeelhouders actief werkzaam te zijn in het bedrijf.
- Voor de oprichting van een werkgemeenschap is het verlijden van een openbare akte ten kantore van een notaris vereist, evenals inschrijving in het Handelsregister. Daaraan voorafgaand dient echter een certificaat te worden overhandigd waaruit blijkt dat het bedrijf, door de daartoe bevoegde autoriteiten, wordt erkend als Werkgemeenschap.
- De aandelen en deelnames aan de werkgemeenschappen worden onderverdeeld in: aandelen die toebehoren aan de werknemers die voor onbepaalde tijd in het bedrijf werkzaam zijn, Clase Laboral, en overige algemene aandelen Clase General.
- Geen enkele aandeelhouder kan over aandelen beschikken die meer dan het derde deel van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen.
- De aansprakelijkheid voor schulden is beperkt tot het maatschappelijk eigendom. Dit betekent dat de aandeelhouders NIET aansprakelijk kunnen worden gesteld middels hun privé-eigendom.
- Dit soort ondernemingen komt in aanmerking voor subsidies en kan rekenen op aanzienlijke fiscale voordelen, alsook kortingen op de bijdragen aan het Sociale Zekerheidsstelsel.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Coöperaties

Een zelfstandige en vrijwillige groepering van personen die op basis van wederzijdse hulp een gemeenschappelijk goed vormen met het doel hiermee bedrijfsactiviteiten te voeren.

- Deze bedrijven hebben een handelskarakter, maar naast de werkzaamheden maken zij ook deel uit van de zogeheten sociaal-economische bedrijven. Deze omvatten de traditionele bedrijven met sociale waarden zoals de onderlinge hulp tussen de aandeelhouders, de zelfwerkzaamheid, de democratische beleidsvoering of het beheer van het bedrijf door allen die er deel van uitmaken en er werken.
- Er bestaat een nationale Wet, te weten, Wet 27/1999, waarbij deze bedrijven zijn geregeld, hoewel sommige Autonome Deelstaten dienaangaande een eigen wet hebben goedgekeurd. Zo bestaat er in de Valenciaanse Deelgemeenschap de Wet 8/2003 van 24 maart aangaande de Coöperaties in de Valenciaanse Deelstaat.
- Het minimumkapitaal om een Coöperatie te kunnen oprichten is € 3000. 00. Dit bedrag dient geheel gestort te zijn op het moment van de oprichting.
- De Coöperatie wordt opricht middels het verlijden van een openbare akte ten overstaan van een notaris en dient ingeschreven te worden in het desbetreffende Register van Coöperaties.
- Het minimum aantal aandeelhouders is afhankelijk van het soort coöperatie waar het om gaat. Het meest gebruikelijke is, dat er sprake is van minimaal drie aandeelhouders.
- Deze bedrijven dienen in hun benaming de omstandigheid als zijnde een Coöperatie te vermelden.
- De aansprakelijkheid voor de schulden van de Coöperatie is beperkt tot haar eigendom. Dit wil zeggen dat de aandeelhouders NIET aansprakelijk zijn voor genoemde schulden middels hun privé-eigendom.
- De toekenning van opbrengsten uit de coöperatieve activiteiten aan de aandeelhouders geschiedt in verhouding tot hun deelname aan genoemde activiteiten.
- Dit soort ondernemingen komt in aanmerking voor subsidies en kan rekenen op aanzienlijke fiscale voordelen, alsook kortingen op de bijdragen aan het Sociale Zekerheidsstelsel.

Oprichtingsformaliteiten

De nodige administratieve formaliteiten om een economische activiteit te beginnen zijn verschillend en hangen af van de juridische vorm die uiteindelijk wordt aangenomen. Daar het de meest voorkomende vormen zijn bij het beginnen van een nieuwe economische activiteit in het midden- en kleinbedrijf, is in deze gids gekozen voor het behandelen van de nodige formaliteiten om als zelfstandige ondernemer aan de slag te kunnen gaan en te vermelden welke formaliteiten vereist worden voor de oprichting van een Besloten Vennootschap.

Het oprichten en beginnen van bedrijven die vallen onder een andere juridische vorm is vrijwel identiek aan die welke hierna uiteengezet worden, met slechts een aantal kleine verschillen en eigen bijzonderheden, maar met een algemene gemeenschappelijke benadering.

Formaliteiten voor een ZELFSTANDIGE ONDERNEMER (AUTÓNOMO)

1. Formaliteiten op het Belastingkantoor

De zelfstandige ondernemer dient zich te registreren in het (Censo de Actividades Económicas), Register van Economische Activiteiten door middel van het invullen van formulier model 036.

Dit formulier is te verkrijgen op het Belastingkantoor.

Tijdens deze registratie vindt door middel van hetzelfde formulier ook de aanmelding bij de Belastingen op Economische Activiteiten plaats, IAE (Impuesto sobre Actividades Económicas).

Dit is een Gemeentelijke belasting, die na de laatste wettelijke hervormingen niet betaald wordt door de bedrijven die minder dan één miljoen Euro's per jaar factureren. De registratie is in ieder geval wel verplicht.

Middels het formulier model 036 wordt een aantal belangrijke gegevens bekend gemaakt aan de Belastingdienst, zoals de identificatie van de ondernemer, welke economische activiteit hij voornemens is te voeren of de aanvangsdatum van het bedrijf.

2. Formaliteiten op het Arbeidsbureau

Registratie in het Speciale Register van Zelfstandige Werknemers

Als aan het voorgaande is voldaan, dient de zelfstandige ondernemer zich te registreren in het Speciale Register van Zelfstandige Werknemers van het Sociale Zekerheidsstelsel.

Dit geschiedt door indiening van het formulier model TA.0521 op een van de desbetreffende kantoren van de Centrale Kas van het Zekerheidsstelsel.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Inschrijving van het bedrijf in verband met het contracteren van werknemers

Dit is een noodzakelijke formaliteit om werknemers te kunnen contracteren, echter met dien verstande dat als men niet voornemens is werknemers in dienst te nemen, inschrijving van het bedrijf niet nodig is.

Is het wel de bedoeling personeel in dienst te nemen, dan dient de zelfstandige ondernemer op wiens naam het bedrijf staat, te vragen dat hem een contractcode wordt toegewezen.

Deze code is verder altijd geldig en hoeft niet vernieuwd te worden.

Deze formaliteit dient plaats te vinden voordat de gecontracteerde werknemer met zijn activiteiten aanvangt.

Deze formaliteiten kunnen afgehandeld worden op het kantoor van de Centrale Kas van het Zekerheidsstelsel in de woonplaats waar de zelfstandige ondernemer zijn activiteiten verricht.

Inschrijving van de werknemers in het Sociale Zekerheidsstelsel en registratie van de contracten.

De zelfstandige ondernemer is verplicht bij de Centrale Kas van het Zekerheidsstelsel, inschrijving van de werknemers die hij voornemens is in dienst te nemen in orde te maken, voordat zij aan hun werkzaamheden beginnen.

Ook dient hij bij de desbetreffende afdeling van het Nationaal Instituut van Werkgelegenheid (INEM / Instituto Nacional de Empleo), de contracten in te dienen ter registratie.

Dit laatste kan ook telematisch.

Kennisgeving over de opening van een arbeidscentrum

Deze kennisgeving dient te worden gedaan door bedrijven of zelfstandige ondernemers die een nieuw arbeidscentrum openen of de activiteiten hervatten na belangrijke veranderingen, uitbreidingen of verbouwingen.

De kennisgeving dient, binnen 30 dagen volgend op het begin van de activiteiten, plaats te vinden bij de Territoriale Dienst van Werkgelegenheid en Arbeidsveiligheid.

Het verkrijgen en legaliseren van het Controleboek

Het hebben van dit boek is verplicht voor bedrijven en zelfstandige ondernemers, ook als zij geen werknemers onder contract hebben.

In dit boek worden de formaliteiten genoteerd die de Arbeidsinspecteurs uitvoeren na een bezoek te hebben gebracht aan het bedrijf.

Het controleboek dient te worden aangeschaft door de ondernemer (verkrijgbaar bij de boekhandel) en naar de Arbeidsinspectie en het Sociale Zekerheidsstelsel te worden gebracht ter registratie.

3. Formaliteiten ten opzichte van de Lokale Autoriteiten

Het certificaat van stedenbouwkundige verenigbaarheid en de Milieu vergunning / kennisgeving bij opening.

Voordat een ondernemer in iedere willekeurig Gemeente een activiteit wil aanvangen, dient hij bij de desbetreffende Gemeente het Certificaat van Stedenbouwkundige Verenigbaarheid aan te vragen.

Hiermee wordt bepaald of het geoorloofd is de voorgenomen activiteit te beginnen in genoemde plaats.

Als eenmaal het certificaat verkregen is, dient de ondernemer de zogeheten Milieukennisgeving in orde te maken.

Het gaat om een kennisgeving die de ondernemer doet bij de lokale overheid en waarin hij verklaart voornemens te zijn een commerciële, industriële of dienstverlenende activiteit te beginnen waarvan de aard of de omstandigheden, naar te verwachten is, geen overlast zullen bezorgen, noch van invloed zullen zijn op de normale gezondheids- en hygiënische omstandigheden, noch grote gevaren en risico's zullen inhouden voor personen en goederen.

Klassieke voorbeelden van activiteiten die een Milieukennisgeving nodig hebben zijn bijvoorbeeld: kantoren, kleine winkels, parfumeriezaken, kapsalons, kruidenierswinkels, fruitwinkels, reformwinkels, schoonheidssalons, drogisterijen, apotheken, bankinstellingen, orthopedisten, verkooppunten van informaticamateriaal, detailverkoop van mobiele telefoons, videoclubs, reisbureaus, kantoorboekhandels en boekhandels, juweliers en horlogezaken, ijzerhandels, schoenenzaken, speelgoedwinkels, meubelzaken, etc.

Indien de activiteit die men voornemens is te beginnen wél overlast zou kunnen veroorzaken, ongezond zou zijn of risico's zou kunnen meebrengen voor de omgeving, dient de zogeheten Milieuvergunning te worden aangevraagd.

Hier toe moeten rapporten van ter zake deskundige technici worden overlegd waarin zij verslag doen van de benodigde maatregelen om risico's of overlast, die de activiteit zou kunnen veroorzaken, te voorkomen.

Bouwvergunningen

Indien er op de plaats waar men voornemens is de economische activiteit te beginnen bouwwerkzaamheden zullen worden verricht, is de ondernemer verplicht bij de desbetreffende

Gemeente de benodigde bouwvergunningen aan te vragen, het daartoe vastgestelde leges te betalen en zich uitdrukkelijk te beperken tot de bouw van datgene waarvoor vergunning is verleend.

4. Overige verplichtingen

Zelfstandige ondernemers zijn verplicht een aantal informatieve boeken te houden. Deze zijn afhankelijk van het fiscale beleid dat zal worden gevoerd. De boeken dienen te worden gelegaliseerd bij het Handelsregister. De boekhouding kan gevoerd worden middels informaticasystemen die later zo kunnen worden voorgelegd aan genoemd Register.

Bij een aantal activiteiten is het bovendien een vereiste deze te registreren bij Professionele Colleges (advocaten, architecten, artsen) of bij specifieke administratieve registers (hotelwezen, transportbedrijven en verzekeringsinstellingen).

Voor het uitoefenen van bepaalde activiteiten is een academische titel vereist om de werkzaamheden te kunnen verrichten: artsen, advocaten, architecten, etc. als deze titel buiten Spanje is verkregen, dient deze gehomologeerd te worden.

Hiertoe wendt men zich tot het Ministerie van Onderwijs en vraagt genoemde homologatie aan.

Er bestaan meer faciliteiten bij het homologeren van academische titels die verkregen zijn in de landen van de Europese Unie dan voor die welke behaald zijn in de niet lidstaten.

Formaliteiten voor het oprichten van een Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid SLR (De Besloten Vennootschap, BV)

1. Het deponeren van de Handelsnaam / Firmanaam

Dit is een formaliteit die plaatsvindt bij het Centraal Handelsregister en bestaat uit het verkrijgen van een Certificaat van genoemd Register waarin wordt verklaard dat er geen andere vennootschap bestaat met dezelfde naam als die welke men voornemens is aan het nieuwe bedrijf te geven.

Er worden minimaal drie namen ingeleverd in volgorde van voorkeur.

Deze formaliteit vindt voorafgaand aan de ondertekening van de oprichtingsakte ten kantore van de notaris plaats en het kan on-line via de Website van het Handelsregister, per post of persoonlijk op een van de kantoren van het Register te Madrid, plaatsvinden.

2. Storting van een bedrag op naam van het bedrijf

De ondernemer dient bij een financiële instelling een storting te doen van het maatschappelijk kapitaal dat gewenst is voor de oprichting van het bedrijf. Voor een Besloten Vennootschap is het minimumkapitaal € 3.000.

Vervolgens wordt er een rekening geopend op naam van de vennootschap.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Het certificaat met de officiële benaming van het bedrijf dient ingeleverd te worden.

De bank of spaarkas, geeft een stortingsbewijs af dat naderhand moet worden overhandigd aan de notaris.

Op het stortingsbewijs staan de namen van alle aandeelhouders en de hoogte van ieders bijdrage.

Het genoemde kapitaal kan, na deskundige taxatie, ook in nature worden ingelegd, hoewel het gebruikelijk is dit in contanten te doen daar het eenvoudiger is.

3. Het verlijden van de openbare akte en de vaststelling van de statuten ten overstaan van de notaris

Hiertoe verschijnen de aandeelhouders die de vennootschap oprichten ten kantore van de notaris om de oprichtingsakte van het bedrijf te ondertekenen.

De oprichting van de vennootschap dient opgenomen te worden in een openbare akte en te worden ondertekend door de aandeelhouders die eraan deelnemen.

De minimale inhoud van de oprichtingsakte dient de volgende te zijn:

- De identificatie van de aandeelhouders: namen, adres, beroep, burgerlijke staat en huwelijkse voorwaarden.
- Het maatschappelijke doel: de activiteit die de vennootschap voornemens is te voeren. Hierbij kan gerefereerd worden aan verschillende activiteiten. Het is raadzaam een zo uitgebreid mogelijk maatschappelijk doel aan te geven om latere uitbreidingen, die een modificatie van de openbare akte veronderstellen, te voorkomen.
- De benaming van de vennootschap die wordt opgericht (hiertoe dient het certificaat dat is verstrekt door het Handelsregister te worden overlegd).
- De maatschappelijke zetel van het hoofdkantoor.
- Het maatschappelijk kapitaal: er dient te worden aangegeven welk gedeelte van het kapitaal is geplaatst of welk gedeelte van het kapitaal is gestort door elke aandeelhouder evenals het aantal aandelen waarin het kapitaal wordt verdeeld.
- Het beleid met betrekking tot de overdracht van aandelen: procedures, beperkingen, etc.
- De administratie van de vennootschap: de verkiezing van de administrateur en de vaststelling van zijn bevoegdheden.
- De Statuten: waarin het functioneren van de vennootschap is vastgelegd.

Nieuw Bedrijf In Spanje

De documentatie die moet worden voorgelegd aan de notaris om over te gaan tot het ondertekenen van de oprichtingsakte is de volgende:

- C.I.F. (Código de Identificación Fiscal) De Fiscale Identificatiecode.
- De handelsnaam / firmanaam als gedeponereerd bij het Handelsregister.
- Het bewijs van storting van het Maatschappelijk Kapitaal.
- Identificatiedocumenten van de aandeelhouders: In het geval het Europese Residenten betreft, zal de notaris eisen dat zij het NIE nummer, het identiteitsbewijs (paspoort of nationale identiteitsbewijs uit het land van herkomst) en het certificaat van Europees residentschap overleggen.

Het is aan te bevelen aan de notaris, behalve het origineel, nog twee kopieën van de oprichtingsakte te vragen daar deze nodig zijn voor het afhandelen van andere formaliteiten.

De kosten die het verlijden van de oprichtingsakte bij de notaris met zich meebrengen worden bepaald door de desbetreffende heffingen van het Notarieel College en hangen af van het maatschappelijk kapitaal van het bedrijf dat wordt opgericht evenals van de uitgebreidheid van de akte zelf. Daarnaast bestaan er nog kosten voor uw adviseur, accountant, belastingheffingen, leges en inschrijvingskosten.

4. Het verkrijgen van een voorlopig Fiscaal nummer (CIF)

De Fiscale Identificatiecode (CIF) dient om de vennootschap te identificeren bij het afhandelen van fiscale zaken. Deze voorlopige Identificatiecode maakt het mogelijk dat het bedrijf onder haar eigen CIF kan beginnen zaken te doen.

Er staat, gerekend vanaf de dag van het verlijden van de openbare oprichtingsakte, een voorgeschreven termijn vast van 30 dagen om de Identificatiecode aan te vragen op het Belastingkantoor.

Hiertoe dient de volgende documentatie te worden overlegd:

- Het formulier model 036.
- Een kopie van de oprichtingsakte.
- Identificatiebewijzen van de aandeelhouders.
- Een fotokopie van het identificatiebewijs van de aanvrager.

Deze formaliteit wordt afgehandeld op het departement van het Belastingkantoor waar de maatschappelijke zetel van het bedrijf onder valt.

Nieuw Bedrijf In Spanje

De definitieve Fiscale Identificatiecode, waarvan het nummer hetzelfde zal zijn als dat van de voorlopige identificatiecode, wordt naderhand verkregen.

Tegelijkertijd met het aanvragen van de voorlopige Fiscale Identificatiecode kan met het formulier model 036, als aangegeven in de informatie over zelfstandige ondernemers, aan de Fiscale autoriteiten worden meegegeeld, welke activiteit men gaat voeren, de aanvangsdatum te kennen geven, alsook bekend maken onder welk fiscaal beleid de vennootschap is aangemeld bij de belastingen met betrekking tot de BTW.

5. Betaling van de overdrachtsbelasting en belasting op gedocumenteerde juridische handelingen

Dit is de belasting die wordt betaald op gedocumenteerde juridische handelingen.

In dit specifieke geval betreft het de oprichtingsakte van de vennootschap waarover 1% van het in de akte opgenomen maatschappelijk kapitaal betaald dient te worden.

Om aan deze formaliteit te voldoen moet eerst het formulier model 600 worden ingevuld (verkrijgbaar via de website van het Departement van Economische Zaken), om vast te kunnen stellen hoeveel belasting er betaald moet worden.

Daarna vindt betaling plaats bij een bankinstelling.

Als deze betaling is voldaan, begeeft men zich naar het belastingkantoor waar het bedrijf volgens haar maatschappelijke zetel onder valt.

De documenten die moeten worden overhandigd zijn de volgende:

- Het ingevulde formulier model 600.
- Het origineel en een kopie van de oprichtingsakte of een document waarbij de rechtshandeling of de overeenkomst die onderwerp is van belastingen officieel is opgemaakt.
- Het origineel en een fotokopie van de Fiscale Identificatiecode (CIF).

6. Inschrijving in het Handelsregister

De akte van oprichting dient samen met het bewijs van betaling van de overdrachtsbelasting en de belasting op gedocumenteerde juridische handelingen, te worden overhandigd aan het Handelsregister te Alicante om op een juiste manier het nieuw opgerichte bedrijf te kunnen inschrijven.

Nieuw Bedrijf In Spanje

De daartoe benodigde documentatie is de volgende:

- Het origineel van de oprichtingsakte, die overigens na de inschrijving wordt teruggegeven.
- Een kopie van de oprichtingsakte die aan de stukken wordt toegevoegd en wordt opgeslagen in de archieven van het Handelsregister.
- Het betalingsbewijs van de overdrachtsbelasting en de belasting op gedocumenteerde juridische handelingen.

7. De Inschrijving en het nummer van de Sociale Zekerheid

De aandeelhouders van handelsvennootschappen dienen zich in te schrijven bij de Centrale Kas van het Sociale Zekerheidsstelsel onder het "Speciale Reglement van Zelfstandige Werknemers".

Hiermee kunnen de bijdragen aan het Sociale Zekerheidsstelsel worden vastgesteld en betaald, zonder daarbij andere aspecten, zoals de beperking van de aansprakelijkheid voor de maatschappelijke schulden, waar de aandeelhouders overigens niet verantwoordelijk voor zijn, te beïnvloeden.

8. Het verkrijgen van een nummer van de werkgeverscentrale en de registratie in het Sociale Zekerheidsstelsel

Als vermeld in het geval van de zelfstandige ondernemers, vindt deze formaliteit slechts plaats als men voornemens is werknemers in dienst te nemen.

9. Het indienen van de arbeidsovereenkomsten op het kantoor van de INEM, het Nationaal Instituut van Werkgelegenheid in de vestigingsplaats van het bedrijf

10. Het certificaat van Stedenbouwkundige Verenigbaarheid en de Milieukennisgeving, Aanvraag Milieuvergunning en Aanvraag Bouwvergunningen

Al deze formaliteiten dienen te worden afgewikkeld bij de lokale autoriteiten en geschieden op dezelfde wijze als aangegeven in het geval van zelfstandige ondernemers.

11. Boekhouding,

Jaarlijks dient de gehele boekhouding bij het handelsregister te worden gelegaliseerd. Deze gewaarmerkte boekhouding vormt de basis van de fiscale aangiften en eventuele inspecties. Tevens moeten de balans en resultatenrekening te worden gedeponereerd. Overigens dient de gehele boekhouding gevoerd te worden op basis van het Plan General de Contabilidad en niet dus naar eigen inzicht ingericht te worden.

Nieuw Bedrijf In Spanje

12. Accountantscontrole,

Er is een verplichte accountantscontrole van toepassing indien gedurende 2 jaar aan 2 van de 3 onderstaande criteria voldaan wordt.

1. het balanstotaal is hoger dan 2.850.000 Euro.
2. de jaaronzet bedraagt meer dan 5.700.000 Euro
3. Het gemiddelde aantal werknemers (FTE) is meer dan 50.

Bedrijven die hier niet aan voldoen, zijn vrijgesteld van accountantscontrole.

Belastingen

Inkomstenbelasting

Zelfstandigen betalen belasting zoals geregeld in de wet op de inkomstenbelasting. Zie hiervoor onze brochure belasting voor residenten in Spanje.

Omzetbelasting

De Spaanse btw (IVA) is als systeem te vergelijken met de Nederlandse of Belgische btw, echter de percentages zijn anders namelijk:

- Algemeen tarief van 21%
- Laag tarief van 10%
- Speciaal verlaagd tarief van 4%

U dient eens per kwartaal (semester) aangifte te doen of in sommige gevallen eens per maand. Bepaalde categorieën bedrijven moeten bijna real time btw informatie verstrekken. Een maal per jaar dient een sluitende jaaropgave gedaan te worden.

IAE belasting

De Spaanse gemeenten hebben het recht om Impuesto de Actividades Económicas (belasting op economische activiteiten) te heffen, waarvan de hoogte afhangt van de soort bedrijfsactiviteit, het adres en het bedrijfsoppervlak.

Bedrijven met minder dan 1 miljoen omzet zijn vrijgesteld van deze belasting.

Dividend belasting

Bij uitkering van dividend wordt er een bronbelasting geheven van 25% of in bijzondere gevallen 10% of 5%.

Indien een Nederlandse of Belgische BV of NV meer dan 25% van de aandelen van het Spaanse bedrijf bezit, wordt geen bronbelasting geheven.

In Nederland wordt dit dividend vanwege de deelnemingsvrijstelling ook niet belast, hetgeen een zeer voordelige zaak kan zijn.

Het moge duidelijk zijn, dat de gehele procedure zoals hierboven geschetst is een zeer ambtelijke procedure is, die u veel tijd en misschien ook behoorlijk wat ergernis zal opleveren.

Er bestaan Nederlandse gestors / accountants die u op dit gebied enorm kunnen helpen, door de gehele oprichting van een S.L. of S.A. of eenmanszaak voor u af te

Nieuw Bedrijf In Spanje

handelen.

Omdat als het even tegen zit er nogal wat uren besteedt kunnen worden aan dergelijke werkzaamheden, is het raadzaam om een all-in tarief te vragen voor een dergelijke oprichting, dus inclusief notariskosten, leges, belastingen etc.

Over het algemeen zullen aanvragen voor vergunningen, verbouwingen, diploma erkenningen niet in een all-in tarief voor de oprichting van een bedrijf begrepen zijn, temeer omdat daar zeker geen enkele voorcalculatie voor mogelijk is.

Ga voor een oprichting niet naar een Spaanse gestor, advocaat of accountant, omdat daar zeer snel allerlei communicatie problemen mee kunnen ontstaan, als u de Spaanse taal niet volledig beheerst.

Een Nederlandstalige gestor, advocaat of accountant zoals Accountnet is in dit soort zaken een luxe die u zich echt wel veroorloven kunt.

Iets duurder misschien, maar veel efficiënter.

Nieuw Bedrijf In Spanje



Advies:

**gebruik voor de totale begeleiding
een deskundige en ervaren adviseur**



ACCOUNTNET GESTOR & ACCOUNTANCY SERVICES S.L.

Specialiteit: accountancy, belastingen, oprichten van bedrijven, vergunningen en administratie o.a. online boekhouding via internet in vele talen waaronder Nederlands, Engels, Frans, Duits en natuurlijk Spaans, corporate services, holding administratie, juridisch advies

*Hoofdkantoor: Avenida País Valencia 48-50
03580 Alfaz del Pi – Alicante*

*Bijkantoor (alleen op afspraak): Regus Sorolla Valencia (5e planta)
Avinguda de les Corts Valencianes, 58
46015 València*

Telefoon: 96 588 78 40

*E-mail : info@accountnet.info
Website: www.accountnet.info*

Andere nuttige adressen

NEDERLANDSE AMBASSADE MADRID- Handelsafdeling

Pº de la Castellana 259-D
Torre Espacio - Verdieping 36
28046 Madrid (metro Begoña)
Telefoon: (+34) 913537500
oficcom@telefonica.net
<https://www.holanda.es/>

BUREAU LANDBOUWRAAD

Telefoon: (+34) 91 353 75 21
mad-lnv@minbuza.nl

Nederlands Consulaat Generaal in Barcelona, Spanje

Dirk J. L. Kremer , Honorair Consul
Avenida Diagonal 611, 4a planta,
08028 Barcelona,
Telefoon: (+34) 913537500

Nederlands Consulaat in Bilbao, Spanje:

Antonio Bereincua-del Castillo - Consul
Alameda de Mazarredo 9-1 fl. - Apartado 38 -
48080 Bilbao,
Telefoon: (+34) 94-435 4552

Nederlands Consulaat in Gijon, Spanje:

Juan Alvargonzalez Figaredo – Honorair Consul
Cabrales 20 -
33200 Gijon -
Telefoon: (+34) 985-341 132

Nederlands Consulaat in Valencia, Spanje

Eric Nolte – Honorair Consul
Het consulaat is niet open voor het publiek
Valencia
Telefoon (+34) 639 707 465

Nederlands Consulaat in La Nucia(Benidorm), Spanje:

Hendrik E. Durieux Honorair Consul
Ctra. CV70 Benidorm – La Nucía (Polop, Callosa), Urbanización Caravana 12,
03530 La Nucia,
Telefoon: (+34) 913537500

Nederlands Consulaat in Malaga, Spanje:

Frank J. J. Buster – Honorair Consul
Het consulaat is niet open voor het publiek
Malaga
Telefoon: (+34) 913537500

Nederlands Consulaat in Sevilla, Spanje:

Jose Tobeas Lerga Paz – Honorair Consul
Het consulaat is niet open voor het publiek
Sevilla
Telefoon: (+34) 95-422 8750

Nieuw Bedrijf In Spanje

Nederlands Consulaat in Palma de Mallorca(eilanden Mallorca, Formentera en Ibiza), Spanje:

Jaime Ramon Pons - Honorair Consul
Het consulaat is niet open voor het publiek
07002 Palma de Mallorca,
Telefoon (+34) 97-1716493

Nederlands Consulaat in Tenerife(Canarische eilanden), Spanje:

Stanley L. Weytjens - Honorair Consul
Het consulaat is niet open voor het publiek
38002 Santa Cruz de Tenerife,
Telefoon: (+34) 92-2271721

EVD (Economische Voorlichtingsdienst)

Postadres:

Postbus 20105
2500 EC Den Haag

Telefoon: +31 (0)70 778 88 86

<http://www.evd.nl/spanje>

lannoy@evd.nl

Bezoekadres:

Juliana van Stolberglaan 148
2595 CL Den Haag

HANDELSAFDELING SPAANSE AMBASSADE

Consejería de asuntos económicos y comerciales
Burgemeester Patijnlaan 67
2585 BJ Den Haag
' (+ 31) 70 364 31 66 ☎ (+ 31) 70 360 82 74
lahaya@mcx.es <http://www.claboral.nl>

INSTITUTO ESPANOL DE COMERCIO EXTERIOR (ICEX)

Paseo de la Castellana, 14-16
28046 Madrid
icex@icex.es
<http://www.icex.es>

DIRECCION GENERAL DE COMERCIO E INVERSIONES

Paseo de la Castellana, 162
28071 Madrid
Dgcominver.sccc@mcx.es
<http://www.mcx.es>

AGENCIA TRIBUTARIA + ADUANAS

(Terugvorderen BTW)
C/ Guzmán el Bueno, 139
28071 MADRID
<http://www.agenciatributaria.es>

Nieuw Bedrijf In Spanje

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA

Paseo de la Castellana, 183

28071 Madrid

<http://www.ine.es/infoine>

<http://www.ine.es>

CAMARA DE COMERCIO DE MADRID

C/ Ribera de Loira, 56-58

28042 Madrid

<http://www.camaramadrid.es>

CAMARA DE COMERCIO DE BARCELONA

Av. Diagonal, 452

08006 Barcelona

<http://www.cambrabcn.es>

CONSEJO SUPERIOR DE CAMARAS DE COMERCIO

(Vereniging van Kamers van Koophandel)

C/ Ribera del Loira, 12

28042 Madrid

info@cscamaras.es

<http://www.camaras.org>

REGISTRO MERCANTIL CENTRAL

(Centraal Handelsregister)

Príncipe de Vergara, 94

28006 Madrid

<http://www.rmc.es>

CEOE (Overkoepelende Werkgevers Organisatie)

C/ Diego de León, 50

28006 Madrid

ceoe@ceoe.es

<http://www.ceoe.es>

CEPYME (Overkoepelende Organisatie voor het MKB)

C/ Diego de León, 50

28006 Madrid

cepyme@cepyme.es

<http://www.cepyme.es>

PROMO MADRID, DESARROLLO INTERNACIONAL DE MADRID, S.A.

Suero de Quiñones, 34

28002 Madrid

informacion@promomadrid.com

<http://www.promomadrid.com>

Nieuw Bedrijf In Spanje

CIDEM (Regionale Ontwikkelingsmaatschappij voor Catalonië)

Passeig de Gràcia, 129
08008 Barcelona
info@cidem.gencat.net
<http://www.cidem.com>

CONSEJO GENERAL DE COLEGIOS DE AGENTES COMERCIALES

(Overkoepelende Vereniging van Handelsagenten)
Calle Goya, 55
28001 Madrid
consejo@cgac.es <http://www.cgac.es>

AENOR (Spaans Normalisatie- en Certificatie-instituut)

Génova, 6
28004 Madrid
info@aenor.es <http://www.aenor.es>

OFICINA DE PATENTES Y MARCAS

(Patenten- en Merkenregistratie)
Paseo de la Castellana, 75
28046 MADRID
informacion@oepm.es
<http://www.oepm.es>

Regionale ontwikkelingsmaatschappijen

ANDALUSIE

AGENCIA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE ANDALUCÍA

C/ Torneo, 26

41002 Sevilla

' (+34) 95 503 08 31 ☎ (+34) 95 503 07 98

internacional@agenciaidea.es

www.agenciaidea.es

ARAGÓN

ARAGON EXTERIOR S.A. (AREX)

C/ Joaquín Costa, nº4 - 4ª Planta

50001 Zaragoza

' (+34) 97 622 15 71 ☎ (+34) 97 621 89 74

info@aragonexterior.es

www.aragonexterior.es

ASTURIAS

INSTITUTO DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL PRINCIPADO DE

ASTURIAS (IDEPA)

Parque Tecnológico de Asturias

33420 Llanera (Asturias)

' (+34) 98 598 00 20 ☎ (+34) 98 526 44 55

idepa@idepa.es

www.idepa.es

BALEAREN

INSTITUTO DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL

Camí de son Rapinya, s/n

07013 Palma de Mallorca

' (+34) 97 117 76 70 ☎ (+34) 97 117 76 49

info@idi.caib.es

www.idi.es

CANARISCHE EILANDEN

PROEXCA (SOCIEDAD CANARIA DE FOMENTO ECONÓMICO, S.A.)

C/ Nicolás Estévez, nº 30-B, 2ª Planta

35007 Las Palmas de Gran Canaria

' (+34) 92 830 74 56 ☎ (+34) 92 830 74 67

promocion@sofesa.canarias.org

info@proexca.canarias.org

www.proexca.es

Nieuw Bedrijf In Spanje

CANTABRIA

SODERCAN, S.A., (SOCIEDAD PARA EL DESARROLLO REGIONAL DE CANTABRIA)

C/ Hernán Cortés, 39
39003 Santander

' (+34) 94 231 21 00 ☎ (+34) 94 221 70 11

información@sodercan.com

www.sodercan.com

CASTILLA LA MANCHA

INSTITUTO DE PROMOCIÓN EXTERIOR DE CASTILLA-LA MANCHA (IPEX)

P.I. Santa María de Benquerencia

C/ Río Cabriel, s/n

45071 Toledo

' (+34) 92 528 66 50 ☎ (+34) 92 528 66 55

consultasipex@jccm.es

www.ipex.es

CASTILLA – LEÓN

EXCAL.

C/ Recondo s/n, Estación Campo Grande

47007 Valladolid

' (+34) 98 329 39 66 ☎ (+34) 98 320 98 03

excal@excal.es

www.excal.es

CATALUÑA

CIDEM – (CENTRO DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL)

Paseo de Gracia 129

08008 Barcelona

' (+34) 934 76 72 84/00 ☎ (+34) 93 476 73 03/00

catalonia@cidem.gencat.net

www.cidem.com

CEUTA

PROCESA (SOCIEDAD DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE CEUTA)

C/ Padilla, s/n

Edificio Ceuta Center, 1ª Plta.

51000 Ceuta

' (+34) 95 652 82 72 ☎ (+34) 95 652 82 73

procesa@procesa.es www.procesa.es

EXTREMADURA

SOFIEX (SOCIEDAD DE FOMENTO INDUSTRIAL)

Avda. José Fernández López nº 4

06800 Mérida (Badajoz)

' (+34) 92 431 91 59 ☎ (+34) 92 431 92 12

informacion@sofiex.es www.sofiex.es

Nieuw Bedrijf In Spanje

GALICIA

INSTITUTO GALLEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)

Complejo Administrativo San Lázaro, s/n

15703 Santiago de Compostela (La Coruña)

' (+34) 98 154 11 80 ☎ (+34) 98 154 11 90

informa@igape.es

www.igape.es

LA RIOJA

CONSEJERÍA DE HACIENDA Y PROMOCIÓN ECONÓMICA. AGENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA RIOJA

C/ Muro de la Mata, 13-14

26071 Logroño

' (+34) 94 129 15 00 ☎ (+34) 94 129 15 43 / 44

ader@ader.es

www.ader.es

MADRID

PROMOMADRID DESARROLLO INTERNACIONAL DE MADRID, S.A.

C/ Suero de Quiñones, 34, 4ª Planta

28002 Madrid

' (+34) 91 745 01 27 ☎ (+34) 91 411 09 13

info@promomadrid.com

www.promomadrid.com

MELILLA

PROYECTO MELILLA, S.A.

Polígono Industrial de SEPES, C/La Dalia, 26

52006 Melilla

' (+34) 95 267 98 04 ☎ (+34) 95 267 98 10

info@promesa.net

www.promesa.net

MURCIA

INSTITUTO DE FOMENTO DE LA REGIÓN DE MURCIA

Avda. de la Fama, 3

30003 Murcia

' (+34) 96 836 22 07 ☎ (+34) 96 836 61 63

comext@infor.carm.es

www.ifrm-murcia.es

NAVARRA

SODENA, SOCIEDAD DE DESARROLLO DE NAVARRA

Avda. Carlos III el Noble, 36, 1º Dcha.

31003 Pamplona

' (+34) 84 842 19 42 ☎ (+34) 84 842 19 43

info@sodena.com

www.sodena.com

Nieuw Bedrijf In Spanje

BASKENLAND

SPRI (SOCIEDAD PARA LA PROMOCIÓN Y RECONVERSIÓN INDUSTRIAL, S.A.)

C/ Gran Vía, 35-3º

48009 Bilbao

' (+34) 94 403 70 00 (centralita) ☎ (+34) 94 403 70 22

info@spri.es

www.spri.es

VALENCIA

COMUNIDAD VALENCIANA DE INVERSIONES

C/ Doctor Romagosa, 1, 2º

46002 Valencia

' (+34) 96 342 73 50 ☎ (+34) 96 342 73 53

info@invest-vci.com

www.invest-vci.com

TENERIFE

ZEC

Avenida José Antonio, 3 – Planta 5ª

Edificio Mapfre

38003 – Santa Cruz de Tenerife

' (+34) 92 229 80 10 ☎ (+34) 92 227 80 63

mtmiralles@zec.org

www.zec.org

Belangrijke websites

www.accountnet.info	Accountants en gestors voor buitenlandse bedrijven in Spanje
www.accountnetonline.com	Internationaal meertalig online administratie pakket
www.aeat.es	Belastingdienst in Spanje
www.aenor.es	AENOR Spaans Normalisatie en Certificatie Instituut
www.agenciatributaria.es	Agencia Tributaria y Aduanas
www.anceco.com	Vereniging van Inkoopcentrales
www.acop.es	Openbare Aanbestedingen
www.bde.es	Centrale bank
www.boe.es	Spaanse Staatscourant
www.bolsamadrid.es	Effectenbeurs Madrid
www.camaras.org	Kamers van Koophandels en Handelsstatistieken
www.camerdata.es	Bedrijvenbestand KvK's
www.cdti.es	Centrum ter Bevordering van Technologische Innovatie
www.cepyme.es	Instituut voor MKB in Spanje
www.ces.es	Sociaal Economische Raad Spanje
www.ceoe.es	Overkoepelende Werkgeversorganisatie
www.ciemat.es	Onderzoekscentrum voor Milieu, Energie en Technologie
www.cincodias.es	Economisch Dagblad "Cinco Días"
www.cgac.es	Vereniging voor Handelsagenten
www.claboral.nl	Spaanse Ambassade Den Haag Handelsvoorlichting
www.dbk.es	Marktstudies
www.dgt.es	Spaanse RDW
www.elpais.es	Dagblad "El País"
www.elmundo.es	Dagblad "El Mundo"
www.expansiondirecto.com	Economisch Dagblad "Expansión"
www.evd.nl/spanje	Economische Voorlichtingsdienst Nederland
www.icex.es	Exportvoorlichtingsdienst
www.ico.es	Instituto de Crédito Oficial (Officieel Krediet Instituut)
www.impiva.es	Instituto de la Mediana y Pequeña Empresa Valenciana
www.ine.es	Bureau voor de Statistiek
www.investinspain.org	Buitenlandse investeringen
www.la-moncloa.es	Homepage van de Spaanse Overheid
http://www.ladipu.com	Diputación Provincial de Alicante
www.mcx.es	Dirección General de Comercio E inversiones
http://www.mtin.es	Servicio Territorial de Trabajo y Seguridad Laboral
www.nomefio.es	Info over betrouwbaarheid bedrijven
www.oepm.es	Patenten en merkenregistratie voor Spanje
www.paginasamarillas.es	Gouden Gids
www.paginasblancas.es	Telefoongids
www.planavanza.es	promoción y difusión de las nuevas tecnologías
www.registradores.org	Uittreksels Handelsregister
www.rmc.es	Registro Mercantil Central (Centraal Handelsregister)
www.seg-social.es	Dirección Provincial de la Tesorería de la Seguridad Social
www.weblaboral.net	Werkgelegenheid (ook wetgeving)

Basis woordenlijst

Naast de begrippen die tot dusver in deze gids behandeld zijn, is het voor een ieder die voornemens is een bedrijfsactiviteit te beginnen belangrijk de betekenis van een aantal termen te kennen.

De belangrijkste worden hierna genoemd:

Activo (Activa): De middelen waarover het bedrijf beschikt om te kunnen handelen, de gezamenlijke goederen en rechten: roerende en onroerende goederen, investeringen, geldswaardige papieren, uitstaande rekeningen en contanten bij de banken.

Balance de Situación (Resultatenrekening): Ook wel verlies- en winstrekening genoemd, dus het overzicht van de inkomsten en kosten van het bedrijf.

Benchmarking (Benchmarking): Vergelijkend onderzoek tussen het eigen bedrijf en de concurrentie in zaken als kwaliteit, processen, activiteiten, etc.

Branding (Marktonderzoek): Marketingstrategieën en middelen die worden toegepast om een merk te creëren of een reeds bestaand merk te promoten.

Capital Social: Het aandelenkapitaal van een bedrijf

Ciclo de Vida de un producto (Levensduur van een product): Hiermee wordt gerefereerd aan de verkoopcijfers van een product tijdens verschillende etappen zoals: bij de introductie, de groei, bij bekendheid van het product en het verval.

Coste de oportunidad (Speculatiekosten): Het verlies van winsten door het inleggen van financiële middelen in alternatieve investeringen.

Costes directos (Directe Kosten): De kosten die, onafhankelijk van de omvang van de activiteit, in verband staan of toegeschreven worden aan een product of een bepaalde afdeling (bijvoorbeeld, de grondstoffen).

Costes fijos (Vaste lasten): Kosten die niet onderhevig zijn aan schommelingen in de productieomvang en voor een bepaalde tijd zijn vastgelegd (bijvoorbeeld, het huurbedrag van de gebouwen).

Costes indirectos (Indirecte Kosten): Productiefactoren of productiemiddelen die van invloed zijn op het proces en niet ten laste gelegd kunnen worden aan de producten (bijvoorbeeld, kosten die worden veroorzaakt door de administratieve afdeling van een bedrijf).

Costes variables (Variabele Kosten): Kosten die worden bepaald in overeenstemming met de productieomvang (bijvoorbeeld, niet vaste arbeidskrachten, de energierekening, etc.).

Demanda (Vraag): Goederen en diensten die door de consumenten worden aangeschaft onder bepaalde tijds- en prijsvoorwaarden.

Nieuw Bedrijf In Spanje

Economías de escala (Schaalwerking): Er is sprake van een schaalwerking in een activiteit of sector van een bedrijf, wanneer naar gelang de productieomzet stijgt, de eenheidskosten per gefabriceerd of ontwikkeld product dalen.

Estados contables (Boekhoudkundige Staat): Dit is informatie die het economische resultaat dat verkregen is over een bepaalde periode weergeeft, evenals de financiële situatie en de staat van de eigendommen.

Freelance (Freelancer): Onafhankelijke werknemer.

Fusión (Fusie): Het samengaan van twee bedrijven waarbij een nieuw model wordt gevormd, krachten worden gebundeld en dubbele activiteiten worden geëlimineerd met het doel een synergie te vormen.

Inflación (Inflatie): De prijsstijging die meestal gepaard gaat met een vermindering van de koopkracht van de consument en een verhoging van de prijzen voor goederen en diensten.

IPC (Prijsindicatie): De Prijsindicatie. De gemiddelde prijs van een aantal basisproducten. Dit is het referentiekader aan de hand waarvan de jaarlijkse prijsstijging wordt berekend.

Hacienda: De Spaanse belastingdienst.

Hoja de Balance: Het rapport (Balans) waarin alle bezittingen, schulden en het eigen vermogen van een bedrijf vermeld worden.

IAE: Belasting over de economische activiteiten van een bedrijf (tot 1 miljoen omzet vrijgesteld).

IBI: Onroerende zaak belasting (OZB)

IRNF: Belasting voor buitenlanders met inkomsten of bezit in Spanje. (dus mensen die niet resident zijn in Spanje)

IRPF: Inkomstenbelasting voor fiscaal residenten in Spanje

IS : Vennootschapsbelasting

ITP : Overdrachtsbelasting (voor bijv. onroerend goed)

Objeto social (Maatschappelijk Doel): Het doel van een bedrijfsactiviteit.

Oferta (Aanbod): Het kunnen beschikken over een goed of dienst door verkoop tegen een bepaalde prijs.

Pasivo (Passiva): De schulden en verplichtingen van een bedrijf.

Poder: officiële volmacht

Nieuw Bedrijf In Spanje

Publicidad (Reclame): Betaalde promotie van ideeën, producten of diensten waarbij het doel is, aandacht te trekken van het publiek waar het voor bestemd is.

Registro Mercantil : Handelsregister

Representación Fiscal: fiscaal representatie (fiscaal vertegenwoordiger)

Retención : bronbelasting o.a. bij verhuur, bepaalde diensten van zelfstandigen en inhouding op salaris.

TIC (ICT): Informatie en Communicatie Technologie.

S.A. : Naamloze vennootschap

S.L. : Besloten vennootschap

Sucursal : Filiaal van een buitenlands bedrijf (zonder eigen rechtspersoonlijkheid)

Ventaja Competitiva (Concurrentie voordeel): De eigenschap van een bedrijfsproduct of activiteit die geacht wordt beter te zijn dan die van de concurrentie en die door de klant als belangrijk wordt ervaren.

Wettelijke Referenties

Bij de samenstelling van dit boekwerk, werd o.a. gebruik gemaakt van de teksten van de onderstaande wetten:

- Wet 20/2007 van 11 juni, aangaande het Statuut voor Zelfstandige ondernemers.
- Wet 35/2006 van 28 november, over de Inkomstenbelastingen.
- Wettelijk Koninklijk Besluit 4/2004 van 5 maart, waarmee de gewijzigde tekst van de Wet op de Vennootschapsbelastingen wordt goedgekeurd.
- Wet 7/2003 van 1 april, van de Besloten Vennootschap Nieuw Bedrijf.
- Wet 8/2003 van 24 maart aangaande de Coöperaties in de Valenciaanse deelgemeenschap.
- Wet 27/1999 van 16 juli, met betrekking tot de Coöperaties.
- Wet 4/1997 van 24 maart, over de Werkgemeenschappen.
- Wet 2/1995 van 23 maart, over de Besloten Vennootschappen.
- Wettelijk Koninklijk Besluit 1/1994 van 20 juni, waarmee de gewijzigde tekst van de Algemene Wet op het Sociale Zekerheidsstelsel wordt goedgekeurd.
- Wet 37/1992 van 28 december over de Belasting Toegevoegde Waarde.
- Wettelijk Koninklijk Besluit 1564/1989 van 22 december, waarmee de gewijzigde tekst van de Wet op Naamloze Vennootschappen wordt goedgekeurd.
- Het Burgerlijk Wetboek 1889.
- Het Wetboek van Koophandel van 1885.

Bronnen:

Dit boek was niet mogelijk geweest zonder de medewerking, sponsoring, respectievelijk de gebruikmaking van informatie van de volgende organisaties en websites.

www.accountnet.info	Accountants en gestors voor buitenlandse bedrijven in Spanje
www.aeat.es	Belastingdienst in Spanje
www.agenciatributaria.es	Agencia Tributaria y Aduanas
www.camaras.org	Kamers van Koophandels en Handelsstatistieken
www.cepyme.es	Instituut voor MKB in Spanje
www.claboral.nl	Spaanse Ambassade Den Haag Handelsvoorlichting
www.evd.nl/spanje	Economische Voorlichtingsdienst Nederland
www.handelmetspanje.com	Handelsafdeling Nederlandse Ambassade
www.icex.es	Exportvoorlichtingsdienst
www.ine.es	Bureau voor de Statistiek
www.investinspain.org	Buitenlandse investeringen
www.la-moncloa.es	Homepage van de Spaanse Overheid
www.ladipu.com/	Diputación Provincial de Alicante
www.mtin.es/index.htm	Servicio Territorial de Trabajo y Seguridad Laboral
www.oepm.es	Patenten en merkenregistratie voor Spanje
www.planavanza.es	promoción y difusión de las nuevas tecnologías
www.rmc.es	Registro Mercantil Central (Centraal Handelsregister)
www.seg-social.es	Dirección Provincial de la Tesorería de la Seguridad Social
www.weblaboral.net	Werkgelegenheid (ook wetgeving)

Maak anderen attent op deze brochure

Deze brochure bevat een deel van het door ons uitgegeven e-boek “Bedrijf starten in Spanje” en is daarom beschermd door het Europese en Internationale **copyright**.

Daarom kunt u zonder onze schriftelijke toestemming geen informatie uit deze brochure op welke wijze dan ook publiceren in een boek, magazine, krant, of op een website.

U heeft deze brochure van ons gekregen en daarom is deze brochure alleen voor u bestemd.

Als uw vrienden of relaties vinden dat zij deze brochure ook graag zouden willen ontvangen, dan zouden wij het erg op prijs stellen, dat u hen attent maakt op ons kantoor, waar zij deze brochure op verzoek kunnen krijgen.

Vanzelfsprekend is het zeker niet de bedoeling dat u (delen van) deze brochure als informatie kunt plaatsen op elektronische bulletin boards, web sites, FTP sites, nieuwsgroepen, Facebook, LinkedIn, Hyves, of ... nou ja, u begrijpt wat ik bedoel.

De enige plaats waar u dit boek kunt verkrijgen is Accountnet.

Bij voorbaat dank.



*Hoofdkantoor: Avenida País Valencia 12baja
03570 Villajoyosa – Alicante*

*Bijkantoren (alleen op afspraak):
Regus Sorolla Valencia (5e planta), Avinguda de les Corts Valencianes, 58 , 46015 València
Partida Valentins 312, 03726 Benitachell (Moraira)*

Telefoon: 96 588 78 40

*E-mail : info@accountnet.info
Website: www.accountnet.info*